



ZP.271.1.2023

Żagań, dnia 11 stycznia 2023 r.

Powiat Żagański zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na zadanie pn. **Pelnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 1078F w gminie Wymiarki”**

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

**Powiat Żagański, ul. Dworcowa 39, 68-100 Żagań**

II. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Pełnienie funkcji **inspektora nadzoru inwestorskiego** dla zadania „Rozbudowa drogi powiatowej nr 1078F w gminie Wymiarki”, które jest prowadzone w formule zaprojektuj i wybuduj.
2. **Okres realizacji inwestycji wynosi do 17 miesięcy od dnia zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych** (w podziela na: Etap I - do 12 miesięcy wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dla przedmiotowego zadania wraz z czynnościami formalnymi niezbędnymi w celu rozpoczęcia robót budowlanych **wraz z uzyskaniem decyzji ZRID**; Etap II - do 5 miesięcy na wykonanie roboty budowlanej od wykonania etapu I).
3. Dokumentacja PFU dotycząca w/w zadania znajduje się na stronie <http://www.bip.powiatzaganski.pl/> w zakładce „zamówienia publiczne” (wynik zamówień publicznych)
4. Wartość robót budowlanych (cena ofertowa) dla w/w zadania wynosi **18.823.279,39 zł brutto**.
5. Zakres prac i obowiązków obejmować będzie w szczególności:
  - 5.1. Wykonywanie wszystkich czynności przewidzianych dla inspektora nadzoru na mocy przepisów ustawy z dnia 07.07.1994 Prawo Budowlane.
  - 5.2. Uzgadnianie na bieżąco z wykonawcą koncepcji przed przystąpieniem do sporządzania projektu budowlanego w tym zakresie, a także do uzgadniania przyjętych przez wykonawcę rozwiązań technicznych oraz materiałów;
  - 5.3. Weryfikację przedłożonych Zamawiającemu, razem z projektem wykonawczym i w terminie opracowania projektu wykonawczego, szczegółowych kosztorysów;
  - 5.4. Weryfikację przedłożonych Zamawiającemu przez Wykonawcę robót budowlanych, w takiej samej procedurze sprawdzania jak w/w kosztorysy, w szczególności Tabele Elementów Rozliczeniowych obejmujące roboty budowlane;
  - 5.5. Zawiadamiania Zamawiającego o wszystkich dostrzeżonych w toku realizacji prac projektowych istotnych okolicznościach i zdarzeniach mogących skutkować niedotrzymaniem terminu wykonania przedmiotu umowy, niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 5 dni od daty powzięcia wiedzy o takich okolicznościach;
  - 5.6. Dokonania wstępnego sprawdzenia przekazanej przez wykonawcę dokumentacji projektowej pod kątem jej kompletności, wzajemnej zgodności, weryfikacja wyników dokonania kontrolnych obliczeń w celu znalezienia ewentualnych błędów, w terminie 14 dni od dnia jej przekazania przez Wykonawcę oraz przekazania Wykonawcy pisemnej informacji o ustaleniach dokonanych w toku sprawdzania;
  - 5.7. Dokonania sprawdzenia dokumentacji projektowej przekazanej przez wykonawcę do odbioru Zamawiającemu, w szczególności pod kątem uwzględnienia uwag zgłoszonych po wstępnym sprawdzeniu oraz przekazanie Zamawiającemu pisemnej informacji o ustaleniach dokonanych w toku czynności odbiorowych dokumentacji projektowej, a także jej kompletności, wzajemnej zgodności, weryfikacja wyników dokonania kontrolnych obliczeń w celu znalezienia ewentualnych błędów,
  - 5.8. Ustalania, w porozumieniu z Zamawiającym, terminów narad koordynacyjnych/rad budowy, nie rzadziej jednak **niż raz na 3 tygodnie**, i organizowanie tych narad, a także do prowadzenia i

- protokołowania przebiegu narad koordynacyjnych/rad budowy, w tym do przekazania Wykonawcy kopii protokołu narady/rady;
- 5.9. Zapewnienie obecności **min 1 raz w tygodniu** na budowie Inspektora Koordynującego lub osobę ją zastępującą, w czasie prowadzenia prac budowlanych w trakcie realizacji umowy.
  - 5.10. Zapewnienie obecności Inspektorów Branżowych w czasie prowadzenia robót branżowych, zapewniając skuteczność nadzoru z częstotliwością niezbędną do prowadzenia wykonania usługi, obecność obowiązkowa podczas prowadzenia robót zanikających lub ulegających zakryciu po wcześniejszym zgłoszeniu przez Wykonawcę odpowiednio w zakresie danej branży;
  - 5.11. Przekazania wykonawcy placu budowy w porozumieniu z Zamawiającym;
  - 5.12. Kontrolowania i monitorowania wykonawcy Zadania Inwestycyjnego co do terminowości jego wykonania zgodnie z umową zawartą z Zamawiającym;
  - 5.13. Stałego monitorowania, prowadzenia i rozstrzygania spraw związanych z właściwym wykonaniem projektu i robót budowlanych, koordynacji Zadania Inwestycyjnego, kontroli dokumentów Wykonawcy projektu i robót budowlanych;
  - 5.14. Weryfikowania w uzgodnieniu z Zamawiającym wszelkich materiałów i urządzeń, jakie mają być wbudowane bądź zainstalowane w trakcie robót budowlanych wchodzących w skład Zadania Inwestycyjnego;
  - 5.15. Sporządzania dokumentacji fotograficznej realizacji robót budowlanych w ramach Zadania Inwestycyjnego;
  - 5.16. Załatwiania wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych bądź związanych z realizacją Zadania Inwestycyjnego, w uzgodnieniu z Zamawiającym,
  - 5.17. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu w terminie 2 dni roboczych od powiadomienia przez wykonawcę Zadania Inwestycyjnego,
  - 5.18. Sprawdzania i odbioru robót budowlanych, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowania i udziału w czynnościach odbioru,
  - 5.19. Weryfikacji i potwierdzenia wykonania robót oraz usunięcia wad bądź zgłoszenie zastrzeżeń, co do ich wykonania,
  - 5.20. Dokonywania wszelkich wymaganych prawem wpisów do Dziennika Budowy,
  - 5.21. Nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska oraz utrzymania porządku na terenie budowy przez wszystkich uczestników procesu realizacji Zadania Inwestycyjnego, w rozumieniu wymagań stawianych przez prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy, podczas całego procesu realizacji Zadania Inwestycyjnego,
  - 5.22. Nadzór nad zawieraniem w ramach Zadania Inwestycyjnego umów o podwykonawstwo w rozumieniu PZP oraz kontrola rozliczeń z podwykonawcami (stronami umów o podwykonawstwo), jak również nadzór nad zatrudnianiem osób na podstawie umowy o pracę zgodnie z wymaganiami wynikającymi z PZP,
  - 5.23. Udział w przygotowaniu dokumentów koniecznych do dokonania odbioru końcowego Zadania Inwestycyjnego,
  - 5.24. Udział w przeglądach gwarancyjnych oraz nadzór nad usuwaniem ewentualnych wad i usterek stwierdzonych w trakcie tych przeglądów.
  - 5.25. Na etapie rękopisów za wady i gwarancji jakości udzielonych przez wykonawcę Zadania Inwestycyjnego - współpracy z Zamawiającym w zakresie egzekwowania terminowego usunięcia potwierdzonych wad, udział w odbiorze i protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad przez wykonawcę Zadania Inwestycyjnego,
  - 5.26. Kontrola rozliczenia rzeczowego i finansowego dokumentów rozliczeniowych przekazywanych Zamawiającemu przez wykonawcę Zadania Inwestycyjnego,
  - 5.27. Uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych niezbędnych do prawidłowej realizacji Zadania Inwestycyjnego,
  - 5.28. Kontrolę jakości robót oraz wbudowanych materiałów,
  - 5.29. Sprawowania kontroli zgodności realizacji Zadania Inwestycyjnego z dokumentacją projektową przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - 5.30. Sprawdzania jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie bądź niezgodnych z dokumentacją projektową,
  - 5.31. Przekazywania kierownikowi budowy poleceń potwierdzonych na piśmie dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót

budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,

- 5.32. Żądania od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją Projektową lub pozwoleniem na budowę,
- 5.33. Informowania Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych razem ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów,
- 5.34. Informowania Zamawiającego o zauważonych przypadkach wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektową, niezwłocznie po ich wykryciu,
- 5.35. Organizowania prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez wykonawcę Zadania Inwestycyjnego,
- 5.36. Żądania usunięcia z terenu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez wykonawcę Zadania Inwestycyjnego,
- 5.37. Występowania do wykonawcy Zadania Inwestycyjnego z wnioskami o udzielenie wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
- 5.38. Kontroli stosowania przez wykonawcę Zadania Inwestycyjnego przepisów dotyczących ochrony środowiska i przepisów o odpadach, a także przepisów BHP i p. poż,
- 5.39. Sprawdzenia dokumentacji powykonawczej przygotowanej przez wykonawcę Zadania Inwestycyjnego,
- 5.40. Sprawdzania zestawień wykonawcy Zadania Inwestycyjnego w zakresie ilości i wartości wykonanych robót oraz potwierdzenia kwot wynagrodzenia Wykonawcy do wypłaty w ciągu 7 dni od złożenia zestawienia przez Wykonawcę,
- 5.41. W okresie projektowania i realizacji robót wchodzących w skład Zadania Inwestycyjnego Wykonawca będzie składał raporty miesięczne z realizacji Przedmiotu Umowy („Raporty Miesięczne”). Raport Miesięczny będzie przedkładany do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca. Zamawiający zaakceptuje lub odrzuci Raport Miesięczny w terminie 7 dni od jego przedłożenia. Pierwszy Raport Miesięczny składa się za okres pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego realizacji Przedmiotu Umowy po zawarciu przez Zamawiającego umowy/umów na realizację Zadania Inwestycyjnego, uwzględniając wcześniejszy okres realizacji Przedmiotu Umowy, od momentu zawarcia niniejszej umowy.

Raport miesięczny winien zawierać co najmniej:

- a) Informacje o postępie rzeczowym i finansowym prac projektowych i robót budowlanych, porównanie rzeczywistego postępu w okresie raportowania do harmonogramu rzeczowo – finansowego przedłożonego przez Wykonawcę robót budowlanych, procentowy stan zaawansowania robót,
- b) Informacje o opóźnieniach i zagrożeniach występujących w umowach na wykonanie prac projektowych i robót budowlanych;
- c) Informacje o wystąpieniu robót zamiennych lub konieczności wykonania robót dodatkowych;
- d) Bieżące rozliczenia Zadania Inwestycyjnego, w szczególności w zakresie środków pochodzących z Funduszu Dróg Samorządowych.

Raporty należy składać w wersji papierowej i/lub elektronicznej po uzgodnieniu z Zamawiającym (Strony mogą uzgodnić zmiany dotyczące formy, treści, rodzaju, zawartości bądź procedury i terminów przekazywania raportów).

- 5.42. Po zakończeniu realizacji i rozliczeniu Zadania Inwestycyjnego Wykonawca przedłoży raport końcowy z wykonania Zadania Inwestycyjnego („Raport końcowy) – w terminie 30 dni po zaakceptowanym przez instytucję dofinansującą rozliczeniu zrealizowanego Zadania Inwestycyjnego
6. ZAMAWIAJACY WYMAGA, aby Wykonawca **posiadał lub dysponował minimum jedną osobą** z uprawnieniami w zakresie:
    - 6.1. **min 1 osoba – KOORDYNATOR ZESPOŁU INSPEKTORÓW NADZORU (UWAGA! Osoba ta będzie pełnić funkcję Inspektora nadzoru branży drogowej),** który:
      - 6.1.1. Posiada **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń** (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów)
      - 6.1.2. Posiada doświadczenie zawodowe obejmujące **sprawowanie funkcji koordynatora ze-**

społu inspektorów nadzoru, na co najmniej 1 zadaniu dotyczącym budowy lub przebudowy nawierzchni drogowych.

- 6.1.3. Posiada doświadczenie zawodowe obejmujące sprawowanie funkcji inspektora nadzoru/kierownika budowy, na min 1 zadaniu dotyczącym prac wykonanych przy obiekcie zabytkowym lub w strefie zabytkowej.

i

6.2. **min 1 osoba** – WERYFIKATOR PROJEKTU SPECJALNIOŚCI DROGOWEJ, który:

- 6.2.1. Posiada **uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń** (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów);

**UWAGA!**

**ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SPRAWOWANIE FUNKCJI KOORDYNATORA ZESPOŁU INSPEKTORÓW NADZORU BRANŻY DROGOWEJ WRAZ Z FUNKCJĄ WERYFIKATORA PROJEKTU BRANŻY DROGOWEJ PRZEZ TĄ SAMĄ OSOBĘ, POD WARUNKIEM POSIADANIA ŁĄCZNYCH UPRAWNIENI (tzn. kierowania i projektowania) I POSIADANIA ŁĄCZNEGO DOŚWIADCZENIA W ZAKRESIE TYCH DWÓCH STANOWISK – pkt. 6.1 i pkt. 6.2**

6.3. **min 1 osoba** - INSPEKTOR NADZORU BRANŻY SANITARNEJ, który:

- 6.3.1. Posiada uprawnienia do **kierowania** robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

- 6.3.2. Posiada doświadczenie zawodowe obejmujące sprawowanie funkcji inspektora nadzoru/kierownika budowy, na min 1 zadaniu dotyczącym prac wykonanych przy obiekcie zabytkowym lub w strefie zabytkowej.

i

6.4. **min 1 osoba** - WERYFIKATOR PROJEKTU BRANŻY SANITARNEJ, który:

- 6.4.1. Posiada uprawnienia do **projektowania** robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

**UWAGA!**

**ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SPRAWOWANIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU BRANŻY SANITARNEJ WRAZ Z FUNKCJĄ WERYFIKATORA PROJEKTU BRANŻY SANITARNEJ PRZEZ TĄ SAMĄ OSOBĘ, POD WARUNKIEM POSIADANIA ŁĄCZNYCH UPRAWNIENI (tzn. kierowania i projektowania) I POSIADANIA ŁĄCZNEGO DOŚWIADCZENIA W ZAKRESIE TYCH DWÓCH STANOWISK – pkt. 6.3 i pkt. 6.4**

6.5. **min 1 osoba** - INSPEKTOR NADZORU BRANŻY INSTALACYJNEJ W ZAKRESIE SIECI, INSTALACJI I URZĄDZEŃ TELEKOMUNIKACYJNYCH, który:

- 6.5.1. Posiada uprawnienia do **kierowania** robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

i

6.6. **min 1 osoba** - WERYFIKATOR PROJEKTU BRANŻY INSTALACYJNEJ W ZAKRESIE SIECI, INSTALACJI I URZĄDZEŃ TELEKOMUNIKACYJNYCH, który:

- 6.6.1. Posiada uprawnienia do **projektowania** robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

## **UWAGA!**

**ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SPRAWOWANIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU BRANŻY INSTALACYJNEJ W ZAKRESIE SIECI, INSTALACJI I URZĄDZEŃ TELEKOMUNIKACYJNYCH WRAZ Z FUNKCJĄ WERYFIKATORA PROJEKTU BRANŻY INSTALACYJNEJ W ZAKRESIE SIECI, INSTALACJI I URZĄDZEŃ TELEKOMUNIKACYJNYCH PRZEZ TĄ SAMĄ OSOBE, POD WARUNKIEM POSIADANIA ŁĄCZNYCH UPRAWNIENI (tzn. kierowania i projektowania) – pkt. 6.3 i pkt. 6.4**

**6.7. min 1 osoba - INSPEKTOR NADZORU BRANŻY ELEKTRYCZNEJ, który:**

6.7.1. Posiada uprawnienia do **kierowania** robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

**i**

**6.8. min 1 osoba - WERYFIKATOR PROJEKTU BRANŻY ELEKTRYCZNEJ, który:**

6.8.1. Posiada uprawnienia do **projektowania** robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

## **UWAGA!**

**ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SPRAWOWANIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU BRANŻY ELEKTRYCZNEJ WRAZ Z FUNKCJĄ WERYFIKATORA PROJEKTU BRANŻY ELEKTRYCZNEJ PRZEZ TĄ SAMĄ OSOBE, POD WARUNKIEM POSIADANIA ŁĄCZNYCH UPRAWNIENI (tzn. kierowania i projektowania) – pkt. 6.3 i pkt. 6.4**

7. **Do oferty należy załączyć WYKAZ OSÓB** ze wskazaniem uprawnień i doświadczenia tych osób wraz z dokumentami potwierdzającymi zawarte w wykazie osób informacji, m.in.
- uprawnienia budowlane wskazanych osób;
  - aktualne zaświadczenia o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa;
  - dowody określające czy te usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie

8. **Termin realizacji zamówienia:**

**8.1. OD DNIA PODPISANIA UMOWY DO** zakończenia i odbioru prac budowlanych, zgodnie z umową z Wykonawcą robót budowlanych, tj. 17 m-cy od dnia jej zawarcia (termin zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych to 22 grudnia 2022 r.) – termin ten może ulec zmianie w zależności od uzgodnienia stron w trakcie realizacji umowy

**8.2.** W przypadku wydłużenia się okresu wykonania robót budowlanych termin pełnienia nadzoru ulega przedłużeniu, bez dodatkowego wynagrodzenia, o wymagany czas do nowej daty zakończenia i odbioru prac budowlanych.

**8.3. ORAZ W TERMINIE GWARANCJI I RĘKOJMI ZGODNIE Z UMOWĄ WYKONAWCY ROBÓT BUDOWLANYCH**

## **9. WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## **10. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), informuję, że:

### **1/ Administrator danych osobowych**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Żaganiu z siedzibą przy ul. Dworcowej 39, 68-100 Żagań, reprezentowane przez Starostę Żagańskiego, z którym można się skontaktować pisemnie na adres siedziby, telefonicznie: 68 477 79 01

### **2/ Inspektor ochrony danych**

W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych - Panem Maciejem Gęsigóra, pod adresem e-mail: [iod@powiatzaganski.pl](mailto:iod@powiatzaganski.pl), tel. 684793460 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

### **3/ Cele i podstawy przetwarzania**

3.1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), oraz na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1843 ze zmianami) w celu przeprowadzenia rozeznania cenowego.

3.2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane również na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która dotyczy danych kontaktowych tj. nr telefonu, adresu e-mail, nazwy firmy, co usprawnieni komunikację między nami.

3.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do załatwienia sprawy, w której zostały zebrane i przechowywane będą przez okres wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.2011.27.140). tj. 5 lat od daty zakończenia projektu.

### **4/ Odbiorcy danych osobowych**

Państwa dane osobowe możemy przekazać innym organom i podmiotom, przy czym dokonamy tego wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe.

Państwa dane możemy przekazać czasowo podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu, w tym podwykonawcom wspierających nas w realizacji naszych działań. Przetwarzanie Państwa danych ujętych w systemach informatycznych powierzamy również podmiotom obsługującym lub udostępniającym nam te systemy, przy czym zakres przetwarzania ograniczony jest tylko i wyłącznie do zakresu związanego z realizacją zadań w tych systemach takich jak wdrożenie naprawa, konserwacja tych systemów lub hosting danych.

### **5/ Okres przechowywania danych**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów

akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.2011 r. nr 14, poz. 67 ze zm.) oraz przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018r., poz. 217 ze zm.).

#### **6/ Obowiązek podania danych**

Podanie przez państwa danych osobowych wynika z przepisów prawa, są Państwo zobowiązani do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nierozpoznanie sprawy.

Podanie danych na podstawie zgody jest dobrowolne i nie warunkuje realizacji wniosku, usługi.

#### **7/ Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
- ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu - przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.
- w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, mają Państwo także prawo do usunięcia danych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; cofnięcia wyrażonej zgody, w dowolnym momencie, w formie w jakiej została ona wyrażona, co w konsekwencji skutkuje usunięciem Państwa danych
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania

#### **11. WARUNKI PŁATNOŚCI:**

Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w dwóch etapach:

- 11.1. **ETAP I – kwota do 50% wysokości wynagrodzenia określonego w ofercie**, po dokonaniu odbioru opracowanej kompletnej dokumentacji projektowej dla przedmiotowego zadania wraz z czynnościami formalnymi niezbędnymi w celu rozpoczęcia robót budowlanych wraz z uzyskaniem decyzji ZRID (faktura częściowa)
- 11.2. **ETAP II – pozostała kwota po wykonaniu Zadania inwestycyjnego** wraz z niezbędnymi odbiorami (faktura końcowa po dokonaniu odbioru robót budowlanych)

12. Ofertę prosimy dostarczyć w kopercie/opakowaniu z napisem: **Pelnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 1078F w gminie Wymiarki” do dnia 18 stycznia 2023 r.** do pokoju nr 18 w budynku Starostwa Powiatowego w Żaganie ul. Dworcowa 39, 68-100 Żagań w godzinach pracy urzędu.

Zamawiający **dopuszcza** złożenie oferty w formie:

- elektronicznej na adres [zamowienia.publiczne@powiatzaganski.pl](mailto:zamowienia.publiczne@powiatzaganski.pl) (skan podpisanego dokumentu)

Osoba do kontaktu:

- Agnieszka Kozłowska –w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00 tel. 68 477-79-71

W załączeniu przesyłamy:

- załącznik nr 1 – formularz ofertowy

**STAROSTA**  
*Henryk Janowicz*