

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr II.5.2014  
Rady Powiatu Żagańskiego  
z dnia 16 grudnia 2014 r.

....., dnia .....r.

Zarząd Powiatu Żagańskiego  
Starostwo Powiatowe w Żaganiu  
ul. Dworcowa 39  
68-100 Żagań

## WNIOSEK O DOTACJĘ Z BUDŻETU POWIATU DLA SPÓŁEK WODNYCH

### I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa .....
2. Adres .....
3. Data wpisu i numer w katastrze wodnym.....
4. Nr konta bankowego: .....
5. Osoba(-y) uprawniona(-e) do składania oświadczeń w imieniu Spółki Wodnej: .....
- .....
6. Telefon/fax. ....

### II. Charakterystyka Spółki Wodnej.

1. Informacje dotyczące działalności Spółki Wodnej w roku poprzedzającym rok ubiegania się o dotację:
    - a) powierzchnia gruntów objętych działalnością spółki wodnej.....ha
    - b) długość rowów objętych działalnością spółki wodnej ..... km
    - c) rodzaj i ilość urządzeń objętych działalnością spółki wodnej:.....
    - .....
    - .....
  - d) wartość % ściągniętych składek, obliczona w odniesieniu do budżetu spółki wodnej wg stanu na 31 grudnia roku poprzedzającego złożenie wniosku.....
  - .....
2. Aktualna wysokość składki członkowskiej z ha .....

### III. Charakterystyka zadania dotyczącego wnioskowanej dotacji.

#### 1. Zakres rzeczowo-finansowy planowanych robót:

- a) koszenie: .....mb, koszt:.....zł  
b) odmulenie: .....mb, koszt:.....zł  
c) wycinka krzewów: .....m<sup>2</sup>, koszt:..... zł  
d) wycinka drzew: .....szt., koszt:.....zł  
e) karczowanie: .....szt., koszt:.....zł  
f) .....(j.m.:.....).:, koszt:.....zł  
g) .....(j.m.:.....).:, koszt:.....zł

Razem (brutto):..... zł

#### 2. Lokalizacja: .....

#### 3. Planowany okres realizacji przedsięwzięcia:

- a) data rozpoczęcia zadania: .....  
b) data zakończenia zadania: .....

### IV. Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania.

Lp.	Element składowy zadania	Zakres rzeczowy	Koszt całkowity brutto (zł)	Źródło finansowania (zł)		
		j.m./ilość		Środki własne	Dotacja z budżetu powiatu	Inne źródła
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
...						
SUMA:						
Udział %			100			

.....  
(data)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli)

Opinia Lubuskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Zielonej Górze, Inspektorat w Żaganiu o zasadności wykonania zgłoszonych we wniosku robót:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
( pieczęć i podpis przedstawiciela LZM i UW)

Załączniki:

1. Kopia decyzji w sprawie zatwierdzenia statutu Spółki Wodnej, jeśli był zatwierdzony przed 2011r.
2. Kopia wypisu z katastru wodnego.
3. Odpis budżetu spółki na dany rok kalendarzowy.
4. Mapa przedstawiająca lokalizację zadania.
5. Kopie dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku.
6. Inne (wyjaśnić jakie).

Wnioskodawca jest zobowiązany także przedstawić niezbędne wyjaśnienia, jeśli informacje zawarte we wniosku i załącznikach, uniemożliwiają jego prawidłowe rozpatrzenie.