



STAROSTWO POWIATOWE W ŻAGANIU

Wydział Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki
ul. Dworcowa 39
68-100 Żagań
tel. 068 477 79 17, tel / faks: 068 477 79 09,

Żagań, dnia 18.11.2021 r.

AO.0003.24.2021

Pan
Zbigniew Białkowski
Radny Powiatu Żagańskiego

W odpowiedzi na zapytanie dotyczące tworzenia przez powiat CUW informuję, że:

- Ad. 1. Przekazanie zadań z zakresu finansów, rachunkowości i sprawozdawczości do Centrum umożliwi dyrektorom/kierownikom wygospodarowanie więcej czasu na zarządzanie jednostką i realizację zadań statutowych. Z kolei PCUW będzie wydajniej pracowało z uwagi na pracę w większym zespole, co stworzy możliwość wymiany doświadczeń i uzupełniania wiedzy. Zostaną ujednoczone procedury postępowania w obszarach objętych obsługą, a także wyeliminowany problem zastępowalności pracowników w przypadku dłuższej nieobecności z powodu choroby bądź wykorzystania urlopów wypoczynkowych. Pojawi się również możliwość pogłębiania wiedzy pracowników poprzez uczestnictwo w szkoleniach dostosowanych do ich zakresów czynności i specjalizacji pracowników w wybranych obszarach. Z punktu widzenia powiatu jako organu sprawującego nadzór utworzenie PCUW wpłynie na poprawę sprawności zarządzania jednostkami budżetowymi powiatu, poprawę jakości świadczonych usług oraz obniżenia poziomu ryzyk realizowanych procesów w obszarach: księgowym, kadrowo-płacowym, obsługi prawnej oraz obsługi w zakresie bezpieczeństwa informacji i danych osobowych.
- Ad. 2. Fakt, że PCUW obsługuje placówki znajdujące się w trzech miejscowościach nie wpłynie negatywnie na pracę PCUW. Okres pandemii potwierdził możliwość współpracy przy użyciu narzędzi multimedialnych, do których wszyscy mamy dostęp.
- Ad. 3. Nie uwzględniono kosztów delegacji, gdyż pracownicy zatrudnieni w PCUW zamieszkują w Szprotawie i Hłowej. Jadąc do pracy lub wracając z niej, będą przewozić niezbędne dokumenty.
- Ad. 4. Po wyłonieniu w drodze konkursu dyrektor PCUW określi organizację pracy poprzez regulaminy i zarządzenia.
- Ad. 5. Projekty prowadzone przez SOSW w Żaganiu będzie dalej poradził pracownik szkoły, który wyraził zgodę na przejście za porozumieniem stron do PCUW.
- Ad. 6. Odpowiedzialność za sprawy kadrowe będzie spoczywała na pracodawcy.
- Ad. 7 i 8. Przeprowadzono wstępne rozmowy z pracownikami administracyjnymi szkół.
Na obecnym etapie nie można określić ile osób zostanie zwolnionych, a ile przejdzie na podstawie porozumienia do innego pracodawcy. Wynagrodzenie dyrektora PCUW i głównego księgowego zostanie określone po ich wyłonieniu.
- Ad. 9. PCUW zacznie działać od 1 stycznia 2022r. Pracownicy otrzymali wypowiedzenia w miesiącu październiku. Będą zatrudnieni do końca miesiąca stycznia 2022.
- Ad. 10. Sposób przekazania i zakres dokumentów określi dyrektor PCUW zarządzeniem.
- Ad. 11. W PCUW będzie zatrudniony intendent, który będzie działał zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Ad. 12. Zakupu odzieży roboczej będzie dokonywał PCUW.
- Ad. 13. Rejestry druków ścisłego zarachowania będzie prowadził PCUW.
- Ad. 14. Inwentaryzacje w szkołach będzie rozliczał PCUW.
- Ad. 15. W zakresie kadrowym dane do SIO będzie wprowadzał PCUW.
- Ad. 16. Zakupu środków trwałych dotychczas dokonywało Starostwo. Będą realizować wyłącznie zamówienia niskopłatne
- Ad. 17. Związki zawodowe nie opiniowały powstania PCUW.

Z up. STAROSTY

Anna Michalczyk
Wicestarosta