

REGULAMIN

licytacji pojazdów przejętych na własność Powiatu Żagańskiego w drodze orzeczenia sądu o przepadku pojazdu.

§1.

Licytacja jest prowadzona w trybie opisanym w ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r. poz. 479) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie rozciągnięcia stosowania przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 poz. 1805).

§2.

1. Organem egzekucyjnym jest Starosta Żagański.
2. Osobą upoważnioną do udzielenia przybicia jest Przewodniczący Komisji ds. Licytacji Pojazdów.
3. Licytacja ma charakter otwarty i jest jawna.
4. Licytacja odbywa się w terminie i miejscu wyznaczonym przez organ egzekucyjny podany w obwieszczeniu o licytacji. Wzór obwieszczenia o licytacji publicznej stanowi **załącznik nr 1** do Regulaminu licytacji pojazdów przejętych na własność Powiatu Żagańskiego w drodze orzeczenia sądu o przepadku pojazdu zwanego dalej Regulaminem.
5. Obwieszczenie o licytacji zamieszcza się najpóźniej na 7 dni przed dniem licytacji w miejscu, na tablicy ogłoszeń i Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Żagańskiego.
6. W licytacji mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
7. Uczestnicy licytacji, o których mowa w ust. 6 przed rozpoczęciem licytacji zapoznają się z Regulaminem i składają oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami i Regulaminem licytacji. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do Regulaminu.
8. Oświadczenie woli w imieniu uczestnika licytacji mogą składać wyłącznie uczestnik lub osoba umocowana, która przedłoży stosowne pełnomocnictwo.
9. Licytację prowadzi Komisja ds. Licytacji Pojazdów w składzie co najmniej trzyosobowym.
10. Przebieg licytacji jest dokumentowany w postaci protokołu. Wzór protokołu z licytacji publicznej pojazdu stanowi **załącznik nr 3** oraz - **załącznik nr 4** do Regulaminu.
11. Przedmiotem licytacji są pojazdy wobec których sąd orzekł prawomocny przepadek na rzecz Powiatu Żagańskiego.

§3.

1. Jeżeli szacunkowa wartość sprzedawanej ruchomości przekracza kwotę 10 000,00 zł, osoby przystępujące do licytacji publicznej obowiązane są złożyć organowi egzekucyjnemu wadium w wysokości **1/10** kwoty oszacowania.
2. Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy Powiatu Żagańskiego nr 96 1020 5402 0000 0602 0336 8206 najpóźniej na jeden dzień przed rozpoczęciem licytacji.
3. Wadium zalicza się na cenę nabycia lub zwraca w terminie 7 dni roboczych.
4. Potwierdzenie wpłaty wadium należy okazać przed rozpoczęciem licytacji.

§4.

1. Przed rozpoczęciem licytacji pojazdu prowadzący licytację podaje do wiadomości kwotę minimalnego postąpienia.
2. Cena wywołania w pierwszym terminie licytacji wynosi $\frac{3}{4}$ wartości szacunkowej pojazdu.

Jeżeli licytacja w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku, pojazd może być sprzedany w drugim terminie licytacyjnym. Cena wywołania w drugim terminie licytacyjnym wynosi połowę wartości szacunkowej ruchomości. Sprzedaż licytacyjna nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywołania.

3. Uczestnik licytacji przed podaniem oferowanej ceny podaje nazwisko lub nazwę podmiotu.
4. Licytacja odbywa się ustnie i rozpoczyna od wywołania ceny. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika licytacji, jeżeli inny uczestnik zaoferował cenę wyższą, zwaną dalej „postąpieniem”. Starosta Żagański przyzna własność sprzedanego pojazdu, zwane dalej „przybicciem”, osobie która zaoferowała najwyższą cenę, jeżeli po jednokrotnym wezwaniu do dalszych postąpień nie zaoferowano wyższej ceny.
5. Licytację uważa się za niedoszłą do skutku, jeżeli nie weźmie w niej udziału przynajmniej jeden uczestnik, jak również gdy żaden z uczestników nie zaoferował ceny wywołania.

§5.

1. Nabywca jest obowiązany po udzieleniu mu przybiccia uścić cenę nabycia (pomniejszoną o wpłatę wadium) w całości nie później niż w terminie 7 dni roboczych na rachunek bankowy Powiatu Żagańskiego.
2. Nabywca dokonuje zapłaty się na rachunek Powiatu Żagańskiego nr:

95 1020 5402 0000 0202 0336 8032 .

3. W przypadku niezapłacenia ceny nabycia w terminie, o którym mowa w ust. 1 i 2, nabywca traci prawo wynikłe z przybiccia i do zwrotu wadium i kwoty zapłaconej w czasie licytacji oraz nie może uczestniczyć w licytacji tej samej ruchomości.
4. W przypadku niezapłacenia:
 - 1) co najmniej ceny wywołania zgodnie z ust. 1 - wznawia się niezwłocznie licytację tej samej nieruchomości, rozpoczynając ją od ceny wywołania,
 - 2) reszty ceny zgodnie z ust. 2 - wyznacza się ponowną licytację na warunkach odpowiednio pierwszej albo drugiej licytacji, w której nabywca nie zapłacił reszty ceny.

§6.

1. Prawo własności pojazdu, będącego przedmiotem licytacji, nabywa osoba, która z zachowaniem przepisów o przeprowadzeniu licytacji zaoferowała najwyższą cenę, uzyskała przybicie i zapłaciła całą cenę w terminie. Nabywca nie może domagać się unieważnienia licytacji i nabycia pojazdu ani też obniżenia ceny jego nabycia z powodu jego wad, mylnego oszacowania lub innej przyczyny.
2. Nabywca, który stał się właścicielem nabytego pojazdu, natychmiast go odbiera, z zastrzeżeniem ust. 6. Jeżeli nabywca nie odbierze natychmiast nabytego pojazdu, obowiązany jest uiścić koszty jego przechowywania od dnia licytacji do dnia odbioru. Wysokość kosztów określa organ egzekucyjny.
3. Wysokość kosztów, o których mowa w ust. 2 jest równa obowiązującej opłacie za jedną dobę przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym wyznaczonym przez Starostę Żagańskiego.
4. Ostatni właściciel pojazdu, uczestnik licytacji może zgłosić do protokołu licytacji skargę na naruszenie przepisów o przeprowadzeniu licytacji. Skarga podlega rozpatrzeniu w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia.
5. W sprawie skargi na naruszenie przepisów o przeprowadzeniu licytacji postanowienie wydaje organ egzekucyjny. Na postanowienie organu egzekucyjnego oddalające skargę służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Zielonej Górze wniesione za pośrednictwem Starosty Żagańskiego w terminie 7 dni od dnia doręczenia lub ogłoszenia postanowienia.
6. Wniesienie skargi wstrzymuje wydanie sprzedanego pojazdu nabywcy do czasu rozpatrzenia skargi.
7. Nabywca może zrzec się nabytej rzeczy i żądać zwrotu zapłaconej ceny, jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 4, skarga nie została rozpatrzona, a nabywcy rzecz nie została wydana.

§7.

Licytacja, przeprowadzona z naruszeniem przepisów o jej publicznym charakterze, o cenie wywołania i nabycia oraz o wyłączeniu od udziału w licytacji, podlega unieważnieniu przez organ egzekucyjny. Unieważnienie licytacji może jednak nastąpić tylko wtedy, gdy pojazd sprzedany znajduje się jeszcze we władaniu nabywcy.

§8.

W licytacji nie mogą uczestniczyć:

- 1) ostatni właściciel pojazdu,
- 2) pracownik obsługujący organ egzekucyjny prowadzący licytację, jego małżonek i dzieci,
- 3) osoby obecne na licytacji w charakterze urzędowym,
- 4) licytant, który nie wykonał warunków poprzedniej licytacji tej samej ruchomości.
- 5) osoby, które przekazały zajęte ruchomości na rzecz Skarbu Państwa, oraz członkowie ich rodzin określani w pkt 2.

§9.

1. Protokół z przebiegu licytacji stanowi podstawę do potwierdzenia na piśmie zawarcia umowy sprzedaży, która stanowi **załącznik nr 5** do Regulaminu.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 zostanie sporządzona na piśmie w terminie 3 dni od dnia rozstrzygnięcia licytacji. Organ egzekucyjny poinformuje nabywcę o terminie podpisania umowy.

§10.

Organ egzekucyjny zastrzega sobie prawo odstąpienia od przeprowadzenia publicznej licytacji bez podania przyczyny.

§11.

Pojazdy nie sprzedane w I i II terminie licytacji zostaną poddane demontażowi (sprzedane do skupu)

§12.

1. Administratorem danych osobowych jest Starosta Żagański z siedzibą przy ul. Dworcowej 39 (68-100) Żagań, tel. 68 479 34 60.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy poprzez adres e-mail: iod@powiatzaganski.pl.
3. Powyższe dane kontaktowe są właściwe do kontaktu we wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Przetwarzanie danych odbywa się w związku z przeprowadzeniem aukcji/licytacji, a także w celu zawarcia i realizacji umowy- art. 6 ust. 1 lit. b RODO, spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa - np. przepisów podatkowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Dane mogą być przetwarzane również w celu obrony/dochożenia roszczeń, a także w celu wykazania ciężących na administratorze obowiązków prawnych - jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Jeżeli jednak osoba, której dane dotyczą nie poda danych lub w jakikolwiek sposób uniemożliwi ich przetwarzania może to skutkować niezatawieniem sprawy, z którą zwrócono się do Administratora.
6. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo w każdej chwili zażądać do nich dostępu, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia lub ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Administrator może odmówić wykonania żądania, jeżeli przetwarzania danych osobowych wymagają bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa lub ich przetwarzania wymaga uzasadniony interes Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo złożyć skargę w związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Użytkownik, którego dane dotyczą ma prawo wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, gdy ich przetwarzanie odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu lub dla celów statystycznych, a sprzeciw jest uzasadniony przez szczególną sytuację, w której znalazła się osoba, której dane dotyczą.
10. Administrator może też przekazać dane osobowe organom publicznym walczącym z oszustwami i nadużyciami oraz innym podmiotom jeżeli jest to

wymagane obowiązującymi przepisami prawa i/lub konieczne w celu wykonania nałożonych obowiązków wynikających z przepisów prawa.

11. Administrator przechowuje dane osobowe przez czas niezbędny do wykonania wszelkich praw i obowiązków oraz dochodzenia roszczeń z łączących go stosunków prawnych tj 5 lat.

12. Dodatkowo, dane osobowe mogą być przechowywane dla celów załatwiania skarg i wniosków innych niż złożonych w toku prowadzonych przez Operator spraw, prowadzenia korespondencji, zapobiegania nadużyciom i oszustwom i innym czynom zabronionym, dla celów statystycznych i archiwizacyjnych począwszy od dnia zdarzenia powodującego konieczność takiego przetwarzania.

OBWIESZCZENIE O LICYTACJI PUBLICZNEJ POJAZDU

Podmiot sprzedający: **Powiat Żagański, ul. Dworcowa 39, 68-100 Żagań**

Starosta Żagański, działając na podstawie art. 105 § 1 pkt 1 w związku z art. 105a § 2 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r. poz. 479) podaje do publicznej wiadomości, że w dniu o godz. w siedzibie Powiatu Żagańskiego przy ul. Dworcowej 39 68-100 Żagań, pomieszczenie nr odbędzie się licytacja publiczna ruchomości.

1. Przedmiotem sprzedaży jest pojazd, wobec którego sąd orzekł przepadek na rzecz Powiatu Żagańskiego:

.....
.....

2. Wartość szacunkowa pojazdu wynosi zł brutto.

3. Cena wywołania w pierwszym terminie licytacji wynosi 3/4 wartości szacunkowej pojazdu, tj. zł brutto. Cena wywołania w drugim terminie licytacji wynosi 1/2 wartości szacunkowej pojazdu¹.

4. Wadium² w wysokości uczestnik licytacji wpłaca na rachunek bankowy Powiatu Żagańskiego w Żaganiu nr 96 1020 5402 0000 0602 0336 8206. Potwierdzenie dokonania przelewu uczestnik licytacji przedkłada najpóźniej przed rozpoczęciem licytacji.

5. Wysokość postąpienia wynosi minimum 50,00 zł brutto.

6. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywołania.

7. Pojazd można oglądać w dniach od do w godzinach

.....
.....

8. Organ egzekucyjny zastrzega sobie prawo odstąpienia od przeprowadzenia publicznej licytacji bez podania przyczyny, nie udziela gwarancji ani rękojmi na sprzedany pojazd oraz nie ponosi odpowiedzialności za wady ukryte.

¹ podaje się cenę wywołania w zależności od terminu licytacji,

² jeżeli szacunkowa wartość sprzedawanej ruchomości przekracza 10 000 zł, osoby przystępujące do licytacji obowiązane są złożyć organowi egzekucyjnemu wadium w wysokości 1/10 kwoty oszacowania

Załącznik nr 2 do Regulaminu licytacji pojazdów
przejętych na własność Powiatu Żagańskiego w
drodze orzeczenia sądu o przepadku pojazdu

Powiat Żagański
ul. Dworcowa 39, 68-100 Żagań.

OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko / Nazwa:

.....

PESEL / NIP:

.....

Nr dowodu osobistego / REGON:

.....

Adres zamieszkania / siedziby:

.....

Dane kontaktowe (telefon, faks, e-mail):

.....

Dane osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji (w przypadku osób prawnych
albo jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej):

.....

Przystępując do udziału w licytacji na sprzedaż samochodu, oświadczam że:

1. Zapoznałem się z treścią regulaminu licytacji oraz załącznikami i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.
2. Zapoznałem się ze stanem prawnym i technicznym przedmiotu licytacji i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.
3. W przypadku udzielenia przybicia, zobowiązuję się zapłacić cenę nabycia (pomniejszoną o wpłatę wadium) w całości nie później niż w terminie 7 dni roboczych na rachunek bankowy Powiatu Żagańskiego w Żaganiu.
4. Dokonam zapłaty się na rachunek Powiatu Żagańskiego nr: 95 1020 5402 0000 0202 0336 8032 .
5. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych niezbędnych do przeprowadzenia procedur przetargowych.

Oświadczam również, że:

- 1) Nie jestem ostatnim właścicielem pojazdu.
- 2) Nie jestem pracownikiem obsługującym organ egzekucyjny prowadzący licytację, jego małżonkiem lub dzieckiem.
- 3) Nie jestem licytantem, który nie wykonał warunków poprzedniej licytacji tej samej ruchomości.
- 4) Nie jestem osobą ani członkiem rodzin, które przekazały zajęte ruchomości na rzecz Skarbu Państwa.

.....
Imię, nazwisko i podpis uczestnika lub osoby/osób
uprawnionych do jego reprezentowania

PROTOKÓŁ Z LICYTACJI PUBLICZNEJ POJAZDU

W dniu o godz. w siedzibie Powiatu Żagańskiego
w Żaganiu, ul. Dworcowa 39, 68-100 Żagań, w pomieszczeniunr
....., przeprowadzono licytację marki
..... o nr rej , rok produkcji , nr VIN
....., wobec którego sąd orzekł przepadek na rzecz
Powiatu Żagańskiego, sygn. akt

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

Warunkiem dopuszczenia do udziału w licytacji publicznej jest wniesienie wadium:
TAK / NIE¹

- wykaz osób, które wniosły wadium stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Do licytacji przystąpili uczestnicy zgodnie z listą obecności, która stanowi załącznik
nr 2 do protokołu licytacji.

Wartość pojazdu została oszacowana na kwotę zł

Cena wywołania wynosiła zł

Poinformowano o wysokości minimalnego postąpienia, które wynosiło
..... zł

W toku licytacji zaoferowano następujące ceny - wykaz zaoferowanych cen
stanowi załącznik nr 3 do protokołu).

W wyniku przeprowadzonej licytacji pojazd został
zakupiony przez zam. / siedziba

..... nr PESEL / NIP

zwanego dalej Nabywcą, który zaoferował cenę
..... zł (słownie:).

Wnioski i zastrzeżenia uczestników licytacji:.....

.....

Protokół odczytano w obecności uczestników licytacji.

.....
Podpis nabywcy

Podpisy członków komisji:

1.

2.

3.

Załącznik nr 2 do protokołu z licytacji publicznej pojazdu (stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu licytacji pojazdów przejętych na własność Powiatu Żagańskiego w drodze orzeczenia sądu o przepadku pojazdu)

Lista osób biorących udział w licytacji publicznej

Przedmiot licytacji: rodzaj pojazdu, marka, nr rejestracyjny

.....

która odbyła się w dniuo godz.

Lp.	Imię i nazwisko / nazwa firmy ¹	Adres zamieszkania / siedziba firmy	Podpis

¹ Licytanci reprezentujący osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej podają dodatkowo nazwę tej osoby lub jednostki

Załącznik nr 3 do protokołu z licytacji publicznej pojazdu (stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu licytacji pojazdów przejętych na własność Powiatu Żagańskiego w drodze orzeczenia sądu o przepadku pojazdu)

Wykaz zaoferowanych cen przez uczestników licytacji publicznej

Przedmiot licytacji: rodzaj pojazdu, marka, nr rejestracyjny

.....

Nr postępienia	Imię i Nazwisko	Cena oferty

Podpisy członków komisji:

1.

2.

3.

Żagań, dnia

Załącznik nr 4 do protokołu z licytacji publicznej pojazdu (stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu licytacji pojazdów przejętych na własność Powiatu Żagańskiego w drodze orzeczenia sądu o przepadku pojazdu)

PROTOKÓŁ Z LICYTACJI PUBLICZNEJ POJAZDU

W dniu o godz. w siedzibie Powiatu Żagańskiego w Żaganiu, ul. Dworcowa 39, 68-100 Żagań, w pomieszczeniunr , przeprowadzono licytację marki o nr rej , rok produkcji , nr VIN , wobec którego sąd orzekł przepadek na rzecz Powiatu Żagańskiego, sygn.. akt

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

Zgodnie z art. 105c § 2 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r. poz. 479) licytację uważa się za niedosłą do skutku, jeżeli nie weźmie w niej udziału przynajmniej jeden uczestnik, jak również gdy żaden z uczestników nie zaoferował nawet ceny wywołania. Protokół odczytano w obecności uczestników licytacji.

Podpisy członków komisji:

1.
2.
3.

Załączniki:

- 1) Wykaz osób, które wniosły wadium (jeżeli wadium było wymagane do wniesienia).
- 2) Lista osób biorących udział w licytacji publicznej.

Załącznik nr 5 do protokołu z licytacji publicznej pojazdu (stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu licytacji pojazdów przejętych na własność Powiatu Żagańskiego w drodze orzeczenia sądu o przepadku pojazdu)

UMOWA KUPNA - SPRZEDAŻY SAMOCHODU OSOBOWEGO

Zawarta w dniu 2022r. pomiędzy:
Powiatem Żagańskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu, którego działają:

- – Starosta Żagański

- – Wicestarosta Żagański

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Żagańskiego zwanym dalej „**Sprzedającym**” a

.....

.....
dane Kupującego — imię i nazwisko lub nazwa firmy

.....
adres siedziby lub adres zameldowania Kupującego

.....
NIP lub numer dowodu osobistego

.....
reprezentowanym przez

- zwanym dalej „**Kupującym**”,

§1.

Sprzedający sprzedaje, a Kupujący nabywa pojazd:

.....

.....

§2.

Sprzedający oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy stanowi jego wyłączną własność, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten pojazd, że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.

§3.

1. Strony ustaliły wartość przedmiotu umowy w drodze licytacji publicznej na kwotę brutto:.....słownie:.....

.....

2. Wydanie pojazdu nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia.

§4.

1.Sprzedający przenosi na rzecz Kupującego własność pojazdu określonego w niniejszej umowie za kwotę określoną w § 3 niniejszej umowy.

2.Zapłata należności o której mowa w § 3 nastąpi przelewem na rachunek Powiatu Żagańskiego nr: 95 1020 5402 0000 0202 0336 8032 nie później niż w terminie 7 dni roboczych.

3.Po uregulowaniu należności wystawiony zostanie dokument sprzedaży (Faktura VAT).

§5.

Kupujący oświadcza, że znany mu jest stan techniczny pojazdu określonego w §1 niniejszej umowy i oświadcza ponadto, iż z tego tytułu nie będzie rościł żadnych pretensji do Sprzedającego. Sprzedawca zobowiązuje się, że wraz z wydaniem przedmiotu umowy przekaze Kupującemu dokumenty związane z samochodem - dowód rejestracyjny oraz kartę pojazdu.

§6.

Strony ustaliły, że wszelkiego rodzaju koszty transakcji wynikające z realizacji niniejszej umowy w tym koszty opłaty skarbowej obciążają kupującego.

§7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§8.

Strony zawierając Umowę ustalają, iż przetwarzając dane osobowe będą stosować postanowienia Rozporządzenia Parlamentu Unii Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz.1000 ze zm.).

§9.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla kupującego i dwa dla sprzedającego.

.....
SPRZEDAJĄCY:

.....
KUPUJĄCY: