

Informacja dodatkowa- ŁĄCZNA za 2019 rok

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:

1. Informacja dodatkowa sporządzona jest za okres **od 01.01.2019 roku do 31.12.2019 roku** i obejmuje dane 17 jednostek budżetowych podległych Powiatowi Żagańskiemu wchodzących w skład łącznego sprawozdania finansowego Powiatu za 2019 rok w tym:

NAZWA JEDNOSTKI	SIEDZIBA JEDNOSTKI	ADRES JEDNOSTKI	PODSTAWOWY PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI JEDNOSTKI
Starostwo Powiatowe	Żagań	ul. Dworcowa 39	jednostka budżetowa powołana do obsługi powiatu
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy	Szprotawa	ul. Sobieskiego 69	jednostki budżetowe powiatu funkcjonujące na bazie USTAWY z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy	Żagań	ul. Skarbowska 19-21	
Zespół Szkół Ogólnokształcących	Żagań	Pl. Orłat Lwowskich 4	
Zespół Szkół Technicznych i Licealnych	Żagań	ul. Pomorska 7	
Zespół Szkół Ponadpodstawowych	Iłowa	ul. Pałacowa 1	
Zespół Szkół Ogólnokształcących	Szprotawa	ul. Niepodległości 7	
Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących	Żagań	ul. Gimnazjalna 13	
Zespół Szkół Technicznych i Branżowych	Szprotawa	ul. Koszarowa	
Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	Żagań	ul. Śląska 1	
Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	Szprotawa	ul. Sobieskiego 69	
Powiatowy Dom Dziecka	Szprotawa	ul. Sobieskiego 69	Jednostka budżetowa Powiatu Pomoc Społeczna z zakwaterowaniem obejmująca całodobową opiekę nad dziećmi
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	Żagań	ul. Śląska 1	jednostka budżetowa Powiatu działająca w zakresie: pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej, polityki prorodzinnej oraz wspierania osób niepełnosprawnych w zakresie zadań własnych i zleconych przez administrację rządową na mocy ustaw lub na podstawie umów i porozumień, a także inspirowanie, nadzorowanie i koordynowanie działań jednostek podległych oraz współpracujących na tym obszarze. PCPR realizuje również zadania z zakresu wspierania osób niepełnosprawnych finansowane z PFRON.

Powiatowy Urząd Pracy	Żagań	ul. Dworcowa 9	Jednostka budżetowa powiatu realizująca zadania w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej. PUP realizuje zadania: 1) samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy 2) w zakresie rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego	Żagań	ul. Rybacka 38	jednostka budżetowa - zespolona z powiatem realizująca zadania z zakresu nadzoru budowlanego
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej	Żagań	ul. Nowogródzka 3	jednostka budżetowa - zespolona z powiatem realizująca zadania z zakresu bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej
Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy	Szprotawa	ul. Henrykowska 1	jednostka budżetowa - utworzona w celu wykonywania zadania zleconego z zakresu administracji rządowej. Celem Domu jest wsparcie osób z zaburzeniami psychicznymi- uczestników, ich rodzin, integracja społeczna oraz kompensowanie skutków zaburzeń psychicznych

- Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) w poszczególnych jednostkach:

Działalność jednostek budżetowych Powiatu Żagańskiego prowadzona jest zgodnie z USTAWĄ z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

Gospodarka finansowa jednostek prowadzona jest zgodnie z:

- USTAWĄ z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA FINANSÓW z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych;
- ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej;
- ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA FINANSÓW z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych;

Sprawozdawczość prowadzona jest zgodnie z :

- ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA FINANSÓW z dnia 4 marca 2010 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych;
- ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej

NAZWA JEDNOSTKI	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
Starostwo Powiatowe w Żaganiu	<p>Środki trwałe wycenia się wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości. Amortyzacji, umorzenia środków trwałych dokonuje się zgodnie ze stawkami amortyzacyjnymi określonymi w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, jednorazowo za okres całego roku, na dzień 31 grudnia każdego roku.</p> <p>Pozostałe środki trwałe (wyposażenie - przedmioty) wycenia się według cen zakupu brutto (łącznie z podatkiem VAT). Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do użytkowania umarza się jednorazowo i w całości zalicza w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji.</p> <p>Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.</p> <p>Ponoszone koszty ujmowane są na kontach zespołu 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie” z dalszym ich rozliczeniem na konta zespołu 7 „Przychody i koszty ich uzyskania”.</p> <p>W Starostwie Powiatowym w Żaganiu rozliczenia międzyokresowe mają nieistotną wartość dlatego nie są tworzone. Jednostka może stosować uproszczenia, które nie mają ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy. Poziom istotności określono na 2% sumy bilansowej.</p> <p>W księgach rachunkowych ujmuje się należności wątpliwe czyli należności przeterminowane, których termin zapłaty na dzień sporządzenia bilansu przekroczył 3 lata i pomimo podjętych działań zmierzających do wyegzekwowania tych należności nie przyniosły one żadnego rezultatu lub są nieprzeterminowane ale o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności. Odpisów aktualizujących należności dokonuje się na koniec roku budżetowego.</p>
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Szprotawie	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Środki trwałe o wartości początkowej do 10 000, 00 zł umarza się jednorazowo a o wartości powyżej 10 000,00- amortyzuje się metodą liniową. Amortyzację środków trwałych nalicza się stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych</p> <p>Jednorazowo przez spisanie w koszty, w miesiącu przyjęcia do użytkowania: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, meble i dywany. Nie umarza się gruntów i dóbr Wyceniane wg cen nabycia: rzeczowe składniki aktywów obrotowych, materiały (w tym zbiory biblioteczne) Zakupione materiały odnoszone są bezpośrednio w ciężar kosztów w dniu ich zakupu-materiały biurowe, materiały remontowe, środki czystości. Wyceniane wg wartości określonej w decyzji właściwego organu- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne otrzymane nieodpłatnie. Wyceniane wg wartości nominalnej- środki pieniężne, oraz pozostałe aktywa i pasywa.</p> <p>Wyceniane wg wartości rynkowej z dnia nabycia - środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne otrzymane na podstawie darowizny.</p>
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Żaganiu	<p>Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe o wartości początkowej do 10.000,00 zł umarzone są jednorazowo, a o wartości powyżej 10.000,00 zł – amortyzowane są z zastosowaniem stawki określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>Wartość należności aktualizowana jest zgodnie z art. 35b ustawy o rachunkowości.</p>
Zespół Szkół Ogólnokształcących w Żaganiu	<p>Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się (amortyzuje). Odpisy umorzeniowo-amortyzacyjne ustala się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości. Wartości niematerialne i prawne - nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, - trzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, - otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi) podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji. Stawki amortyzacyjne ustalane są zgodnie ze stawkami określonymi q w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (załącznik nr 1 do ustawy z dnia 15 lutego 1992 r., t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 54, poz. 654 z późn. zm.) Umorzenie ujmowane jest na koncie 071, „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”. Amortyzacja obciąża konto 400 „Amortyzacja”.</p>

<p>Zespół Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu</p>	<p>Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami uor oraz rozporządzenia w sprawie rachunkowości i planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Zasady wyceny aktywów i pasywów w ZSTiL: 1) wartości niematerialne i prawne pochodzące z zakupu – wg cen nabycia, 2) wartości niematerialne i prawne otrzymane nieodpłatnie – wg wartości rynkowej, chyba że umowa darowizny lub nieodpłatnie przekazania określa wartość, 3) środki trwałe pochodzące z zakupu – wg cen nabycia, 4) środki trwałe otrzymane nieodpłatnie – wg wartości darowizny, ze chyba że umowa darowizny lub nieodpłatnego przekazania określa wartość, 5) materiały - wg cen rzeczywistych zakupu, 6) należności – wg wartości nominalnej wynikającej z dokumentu, 7) zobowiązania – według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu, 8) środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych – wg wartości nominalnej, 9) pozostałe pasywa i aktywa – wg wartości nominalnej. Wynik finansowy ustalany jest w wariantcie porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole „4” kont, tj. według rodzajów kosztów i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków oraz kosztów amortyzacji środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, od których odpisy umorzeniowe i amortyzacyjne są naliczane raz w roku wg stawek amortyzacyjnych. Ewidencja „przychodów i kosztów ich uzyskania” prowadzona jest w zespole „7” kont z uwzględnieniem podziałek klasyfikacji budżetowej dochodów. Na wynik finansowy składają się przeksięgowania sald kont zespołu „4” oraz kont zespołu „7”. W rachunku zysków i strat (wariant porównawczy) koszty ujęte w paragrafach wydatków podporządkowane są do właściwych pozycji kont kosztów rodzajowych.</p>
<p>Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Hłowej</p>	<p>Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone na podstawie Ustawy z dnia 29 września 1994 roku (tekst jedn:Dz.U.z 2013r.poz.330 z póź.zm.), i Rozporządzenie MFz dnia05 lipca 2010roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej(tekst jedn:Dz.U.z 2013r.poz.289).Wycena aktywów i pasywów jednostce dokonywana jest na podstawie zasad określonych w w/w Ustawie.</p>
<p>Zespół Szkół Ogólnokształcących w Szprotawie</p>	<p>1) Ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Tekst Jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.), 2) Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Tekst Jedn.: Dz. U. z 2013 r., poz. 289)</p>
<p>Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Żaganiu</p>	<p>Podstawą gospodarki finansowej jednostki jest roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym sporządzony zgodnie z przepisami stanowiącymi podstawę jego utworzenia. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żaganiu stosuje zasady określone ustawą o rachunkowości, tj. zasadę rzetelnego obrazu, zasadę przewagi treści nad formą, zasadę ciągłości, zasadę kontynuacji, zasadę memoriału, zasadę współmierności przychodów i kosztów, zasadę ostrożności, zasadę indywidualnej wyceny i zasadę istotności, a także przepisy dotyczące prowadzenia ksiąg rachunkowych, dowodów księgowych, inwentaryzacji.</p>
<p>Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Szprotawie</p>	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, odpisów amortyzacyjnych od maszyn i urządzeń dokonuj się metodą degresywną,</p>
<p>Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Żaganiu</p>	<p>Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz na podstawie ustawy o finansach publicznych według zasad określonych w załączniku Nr 1 do Zarządzenia Dyrektora PPP Żagań Nr 11/2015 z dnia 27.03.2015r. „Obowiązujące metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego w PPP Żagań”, który stanowi integralną część polityki rachunkowości.</p>
<p>Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Szprotawie</p>	<p>Zasady rachunkowości: Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Dodatkowo zasady rachunkowości regulują następujące przepisy: Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 9 stycznia z 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej,</p>
<p>Powiatowy Dom Dziecka w Szprotawie</p>	<p>Zasady rachunkowości: Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Dodatkowo zasady rachunkowości regulują następujące przepisy: Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 9 stycznia z 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej,</p>

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu	<p>zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych, państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz. 1911).</p> <p>W jednostce środki trwałe, pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia.</p>
Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu	<p>1. Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> • środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, bądź odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, • nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne zaliczane do inwestycji według zasad stosowanych do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, lub według wyceny rynkowej bądź określonej wartości godziwej • środki trwałe w budowie w wysokości poniesionych kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, <ul style="list-style-type: none"> • rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, • należności i udzielone pożyczki w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności, czyli po uwzględnieniu odpisów aktualizujących ich wartość, które uwzględnia się na dzień bilansowy, <ul style="list-style-type: none"> • zobowiązania w kwocie wymaganej zapłaty.
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Żaganiu	<p>Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Tekst Jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Tekst Jedn.: Dz. U. z 2013 r., poz. 289) Wycena aktywów i pasywów wykazane w bilansie na koniec roku obrotowego wyceniono według zasad określonych Ustawą o rachunkowości. Podstawą wyceny aktywów i pasywów na dzień bilansowy :</p> <ul style="list-style-type: none"> - dla rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych – cena nabycia pomniejszona o odpisy amortyzacyjne - dla zobowiązań – kwota wymagalnej zapłaty na dzień bilansowy - dla należności – kwota wymagalnej zapłaty na dzień bilansowy - dla środków pieniężnych w banku i w kasie – ich wartość nominalna
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu	<p>KP PSP w Żaganiu prowadzi rachunkowość zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz z planem kont i zasadami funkcjonowania tych kont ustalonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa,(...) oraz z ustawą z dnia 29 sierpnia 1987 r. Ordynacja podatkowa.</p> <p>Zgodnie z Zarządzeniem Nr 02/2018 w sprawie zasad rachunkowości w KP PSP w Żaganiu</p>
Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Szprotawie	<p>Zasady rachunkowości: Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Dodatkowo zasady rachunkowości regulują następujące przepisy: Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej,</p>

3. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu zachowania zasady kontynuacji działania. Rokiem obrotowym jest okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 roku

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia:

- szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego .

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia					Zmniejszenia				Wartość początkowa – stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 8 – 14)
			nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6 + 7)	zbycie	likwidacja	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (9 + 10 + 11 + 12 + 13)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13	14	15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	745 046,87	53 645,13	0,00	0,00	1 771,20	55 416,33	0,00	15 203,22	0,00	15 203,22	785 259,98
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	559 857,11	48 092,13	0,00	0,00	1 771,20	49 863,33	0,00	15 203,22	0,00	15 203,22	594 517,22
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	185 189,76	5 553,00	0,00	0,00	0,00	5 553,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190 742,76
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4+5)	212 363 598,17	1 421 257,01	1 757 972,90	0,00	21 446 436,30	24 631 034,73	246 778,00	661 831,57	14 172 365,32	15 516 269,68	227 935 239,44
2.	Razem środki trwałe (od 2.1 do 2.10)	193 269 348,09	980 505,00	1 617 198,90	0,00	11 596 762,14	14 194 466,04	246 778,00	40 340,50	4 112 345,88	4 539 178,38	209 381 511,97
2.1	grunty	55 570 399,69	0,00	232 478,00	0,00	0,00	232 478,00	2 900,00	0,00	232 478,00	235 378,00	55 567 499,69
2.2	budowle	58 564 393,03	0,00	0,00	0,00	7 728 383,79	7 728 383,79	0,00	0,00	0,00	0,00	66 292 776,82
2.3	budynki	64 811 345,02	948 542,00	1 384 720,90	0,00	2 068 992,18	4 402 255,08	0,00	0,00	2 491 413,90	2 491 413,90	66 722 186,20
2.4	kotły i maszyny energetyczne	1 122 920,57	9 963,00	0,00	0,00	0,00	9 963,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 132 883,57
2.5	maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	1 130 202,75	0,00	0,00	0,00	1 223 485,43	1 223 485,43	0,00	5 986,00	23 585,25	29 571,25	2 324 116,93
2.6	specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	1 006 623,40	0,00	0,00	0,00	349 320,00	349 320,00	243 878,00	6 100,00	0,00	249 978,00	1 105 965,40
2.7	urządzenia techniczne	3 191 030,04	12 000,00	0,00	0,00	12 275,40	24 275,40	0,00	5 217,00	1 223 485,43	1 228 702,43	1 986 603,01
2.8	środki transportu	5 120 392,10	0,00	0,00	0,00	105 221,30	105 221,30	0,00	0,00	105 221,30	105 221,30	5 120 392,10
2.9	narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	8 605 938,11	0,00	0,00	0,00	109 084,04	109 084,04	0,00	23 037,50	36 162,00	59 199,50	8 655 822,65

2.10	inne	463 265,60	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	473 265,60
3.	POZOSTALE ŚRODKI TRWAŁE W UŻYTKOWANIU	12 833 688,83	411 243,70	140 774,00	0,00	68 257,22	620 274,92	0,00	597 815,17	0,00	893 395,96	12 560 567,79
4.	ZBIORY BIBLIOTECZNE	465 405,84	29 508,31	0,00	0,00	128,90	35 005,73	0,00	23 675,90	115,03	23 790,93	476 620,64
5.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	5 795 155,41	0,00	0,00	0,00	9 781 288,04	9 781 288,04	0,00	0,00	10 059 904,41	10 059 904,41	5 516 539,04

2. szczegółowy zakres amortyzacji (umorzenia) zwiększenie i zmniejszenie oraz stan amortyzacji na 31.12.2019 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia				Zmniejszenia				stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 7 – 11)
			amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6)	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (8 + 9 + 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	738 213,09	53 645,13	0,00	1 771,20	55 416,33	0,00	15 203,22	0,00	15 203,22	778 426,20
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	559 857,11	48 092,13	0,00	1 771,20	49 863,33	0,00	15 203,22	0,00	15 203,22	594 517,22
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	178 355,98	5 553,00	0,00	0,00	5 553,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183 908,98
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4+5)	66 528 589,92	5 741 635,08	0,00	1 450 706,69	7 192 341,77	243 878,00	566 821,61	1 696 006,46	2 506 706,07	71 214 225,62
2.	Razem środki trwałe (od 2.1 do 2.10)	53 229 495,25	5 208 014,25	0,00	1 329 046,87	6 537 061,12	243 878,00	36 097,00	1 309 544,18	1 589 519,18	58 177 037,19
2.1	grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	budowle	14 554 291,95	2 606 565,44	0,00	0,00	2 606 565,44	0,00	0,00	0,00	0,00	17 160 857,39

2.3	<i>budynki</i>	20 233 114,60	1 674 442,71	0,00	0,00	1 674 442,71	0,00	0,00	39 911,12	39 911,12	21 867 646,19
2.4	<i>kotły i maszyny energetyczne</i>	899 480,73	46 315,46	0,00	0,00	46 315,46	0,00	0,00	0,00	0,00	945 796,19
2.5	<i>maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania</i>	986 251,07	34 427,75	0,00	1 223 825,57	1 258 253,32	0,00	5 986,00	11 202,97	17 188,97	2 227 315,42
2.6	<i>specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty</i>	843 256,68	96 703,78	0,00	0,00	96 703,78	243 878,00	6 100,00	0,00	249 978,00	689 982,46
2.7	<i>urządzenia techniczne</i>	2 780 567,58	105 565,09	0,00	0,00	105 565,09	0,00	5 217,00	1 220 287,79	1 225 504,79	1 660 627,88
2.8	<i>środki transportu</i>	4 528 088,63	144 388,85	0,00	105 221,30	249 610,15	0,00	0,00	0,00	0,00	4 777 698,78
2.9	<i>narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie</i>	8 039 737,41	494 399,35	0,00	0,00	494 399,35	0,00	18 794,00	38 142,30	56 936,30	8 477 200,46
2.10	<i>inne</i>	364 706,60	5 205,82	0,00	0,00	5 205,82	0,00	0,00	0,00	0,00	369 912,42
3.	POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE W UŻYTKOWANIU	12 833 688,83	503 744,00	0,00	116 530,92	620 274,92	0,00	507 183,44	386 212,52	893 395,96	12 560 567,79
4.	ZBIORY BIBLIOTECZNE	465 405,84	29 876,83	0,00	5 128,90	35 005,73	0,00	23 541,17	249,76	23 790,93	476 620,64
5.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3. Zasób nieruchomości:

Powiat w ewidencji pozabilansowej posiada:

- wartość gruntów użytkowanych wieczystie
- wartość gruntów i nieruchomości w trwałym zarządzie – własność Skarb Państwa
- nieruchomości Skarbu Państwa

zasób nieruchomości :

dane z ewidencji pozabilansowej

rodzaj zasobu	ilość			powierzchnia w m ²			wartość w zł.			suma opłat rocznych		
	stan na 31.12.2018	stan na 31.12.2019	zwiększenie/ zmniejszenie	stan na 31.12.2018	stan na 31.12.2019	zwiększenie/ zmniejszenie	stan na 31.12.2018	stan na 31.12.2019	zwiększenie/ zmniejszenie	stan na 31.12.2018	stan na 31.12.2019	zwiększenie/ zmniejszenie
użytkowanie wieczyste gruntu Skarbu Państwa	934,00	881,00	-53,00	7 918 683,00	7 808 663,70	-110 019,30	38 002 500,75	35 773 184,37	-2 229 316,38	956 582,83	931 513,07	-25 069,76
użytkowanie wieczyste gruntu Powiatu Żagańskiego	3,00		-3,00	3 234,00	3 234,00	0,00	54 482,50	344 100,00	289 617,50	34,41	34,41	0,00
użytkowanie wieczyste gruntu Jednostek podległych w tym:	7,00	8,00	1,00	31 372,91	32 406,91	1 034,00	795 919,95	1 028 397,95	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Poradnia Psychologiczna -Pedagogiczna w Żaganiu</i>	<i>1,00</i>	<i>1,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2 850,91</i>	<i>2 850,91</i>	<i>0,00</i>	<i>72 959,95</i>	<i>72 959,95</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Szprotawie</i>	<i>3,00</i>	<i>3,00</i>	<i>0,00</i>	<i>11 748,00</i>	<i>11 748,00</i>	<i>0,00</i>	<i>352 410,00</i>	<i>352 410,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Szprotawie</i>	<i>0,00</i>	<i>1,00</i>	<i>1,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1 034,00</i>	<i>1 034,00</i>		<i>232 478,00</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
<i>Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Żaganiu</i>	<i>3,00</i>	<i>3,00</i>	<i>0,00</i>	<i>16 774,00</i>	<i>16 774,00</i>	<i>0,00</i>	<i>370 550,00</i>	<i>370 550,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
OGÓLEM WIECZYSTE UŻYTKOWANIE	944,00	889,00	-55,00	7 953 289,91	7 844 304,61	-108 985,30	38 852 903,20	37 145 682,32	-1 939 698,88	956 617,24	931 547,48	-25 069,76
<i>Trwały zarządk :</i>	<i>583,00</i>	<i>578,00</i>	<i>-5,00</i>	<i>6 296 985,00</i>	<i>6 213 577,00</i>	<i>-83 408,00</i>	<i>63 043 203,82</i>	<i>63 043 203,82</i>	<i>0,00</i>	<i>23 422,83</i>	<i>23 422,83</i>	<i>0,00</i>
Skarb Państwa	499,00	494,00	-5,00	6 067 082,00	5 983 674,00	-83 408,00	21 731 347,51	21 731 347,51	0,00	22 811,70	22 811,70	0,00
Powiat Żagański	84,00	84,00	0,00	229 903,00	229 903,00	0,00	41 311 856,31	41 311 856,31	0,00	611,13	611,13	0,00
Zasób nieruchomości Skarbu państwa	1 496,00	1 989,00	4 789 398,30	24 385 347,30	22 218 397,60	2 643 003,60	42 096,00	21 048,00	0,00	113,34	113,34	0,00
Skarb Państwa	969,00	1 462,00	493,00	19 596 442,00	22 218 397,60	2 621 955,60	21 048,00	21 048,00	0,00	113,34	113,34	0,00
Powiat Żagański	527,00	527,00	4 788 905,30	4 788 905,30	0,00	21 048,00	21 048,00		0,00	0,00	0,00	0,00

4. Wartość nieamortyzowanych środków trwałych:

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	971 283,95	0,00	2 900,00	968 383,95
W TYM:	<i>PPP ŻAGAŃ</i>	<i>72 959,95</i>			<i>72 959,95</i>
	<i>ZSO SZPROTAWA</i>	<i>182 340,00</i>			<i>182 340,00</i>
	<i>ZSP IŁOWA</i>	<i>363 574,00</i>		<i>2 900,00</i>	<i>360 674,00</i>
	<i>ZSTiB SZPROTAWA</i>	<i>352 410,00</i>			<i>352 410,00</i>
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4.	Środki transportu				0,00
5.	Inne środki trwałe				0,00
	Ogółem:	971 283,95	0,00	2 900,00	968 383,95

5. Zobowiązania długoterminowe- obligacje

STAN ZADŁUŻENIA POWIATU ŻAGAŃSKIEGO na 31.12.2019 rok

ZOBOWIĄZANIA		Przeznaczenie	BANK	konto analityka	Data umowy	Kwota udzielona	saldo na 31.12.2018 r.	splaty w 2019 roku	stan zadłużenia na 31.12.2019 rok
Rodzaj zobowiązania	oprocentowanie								
obligacje 2007	52-tyg.bony skarbowe +marża od 0,40 do 0,43%)	pokrycie deficytu- OBLIGACJE- 2007r. - 3.800.000 zł 2008 r. - 2.900.000 zł	Bank Ochrony Środowiska S.A.	260-4	12.07.2007	3 800 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	0,00
obligacje 2008						2 900 000,00			
obligacje 2013 r.	WIBOR 6m +marża 1,8%= 4,5,6 letnie ; 1,9% -7,8,9 letnie	emisja obligacji 2013 - 12.050.000zł- na wcześniejszą spłatę zadłużenia w BOS	Bank Ochrony Środowiska S.A.	260-7	29.10.2013 r.	12 050 000,00	11 050 000,00	1 200 000,00	9 850 000,00
OBLIGACJE 2017	WIBOR 6m +marża 0,8%= 6 letnie ; 0,85% -7 letnie	POKRYCIE planowanego DEFICYTU Budżetu	Bank Polska Kasa Opieki S.A., Makroregionalne Centrum Korporacyjne w Poznaniu, ul. Św. Marcin 52/56, 61-807 Poznań	260-8	7.07.2017	4 500 000,00	4 500 000,00		4 500 000,00
OBLIGACJE 2018	WIBOR 6m +marża 0,87%= 6 i 7 letnie	POKRYCIE planowanego DEFICYTU Budżetu	Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. w Warszawie ul. Puławska 15, 02-515 Warszawa	260-9	14.11.2018	1 500 000,00	1 500 000,00		1 500 000,00
OGÓŁEM ZADŁUŻENIE / ROCZNE SPŁATY						24 750 000,00	18 650 000,00	2 800 000,00	15 850 000,00

6. odpisy aktualizujące należności w 2019 roku

Odpisy aktualizujące wartość należności za 2019 rok

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia – razem (5 + 6)	
1	2	3	4	6	7	8
1.	Pozostałe należności	1 202 679,30	121 919,80	27 216,70	29 161,90	1 295 437,20
	Ogółem:	1 202 679,30	121 919,80	27 216,70	29 161,90	1 295 437,20

7. Zobowiązania:

TREŚĆ	Stan na 31.12.2018 R.	Stan na 31.12.2019 R.	wyłączenia 2019	Stan na 31.12.2019 R.
ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA	9 007 516,26	10 646 166,48	153,00	10 646 013,48
zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00
zobowiązania krótkoterminowe	9 007 516,26	10 646 166,48	153,00	10 646 013,48
Starostwo Powiatowe w Żaganiu	4 694 449,94	5 919 465,04		5 919 465,04
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Żaganiu	465 083,16	592 529,42		592 529,42
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Szprotawie	509 130,14	491 600,33		491 600,33
Zespół Szkół Ogólnokształcących w Szprotawie	137 137,35	176 264,31		176 264,31
Zespół Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu	456 078,31	556 425,93		556 425,93
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Iłowej	204 760,90	228 316,07		228 316,07
Zespół Szkół Ogólnokształcących w Żaganiu	229 313,46	284 697,97		284 697,97
Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Żaganiu	297 238,12	383 415,22		383 415,22
Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Szprotawie	333 217,95	348 284,42		348 284,42
Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Żaganiu	152 381,36	176 047,27		176 047,27
Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Szprotawie	43 790,17	59 357,00		59 357,00
Powiatowy Dom Dziecka w Szprotawie	116 802,64	126 441,29	153,00	126 288,29
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu	137 715,11	194 077,39		194 077,39
Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu	315 894,22	359 749,59		359 749,59

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Żaganiu	24 883,06	25 088,88		25 088,88
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu	889 640,37	701 811,57		701 811,57
Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Szprotawie	0,00	22 594,78		22 594,78

8. Powiat Żagański ni udzielał poręczeń i gwarancji.

9. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.

Na świadczenia pracownicze składają się świadczenia dla pracowników lub osób pozostających na ich utrzymaniu, które mogą być zrealizowane w formie płatności przekazanej (lub dostarczenia rzeczy albo wykonania usług) bezpośrednio pracownikom, ich współmałżonkom, dzieciom, innym osobom pozostającym na ich utrzymaniu lub osobom trzecim, takim jak zakłady ubezpieczeń. Wykazujemy zgodnie z MSR 19.

NAZWA JEDNOSTKI	rb28S § 302 do 305, 307,311 320 do 321 i 324 do 326- <u>WYKONANIE</u>	rb28S § 302 do 305, 307,311 320 do 321 i 324 do 326- <u>ZOBOWIAZANIA</u>
Starostwo Powiatowe w Żaganiu	44 916,67	0,00
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Żaganiu	5 741,66	0,00
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Szprotawie	518,67	0,00
Zespół Szkół Ogólnokształcących w Żaganiu	2 040,33	0,00
Zespół Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu	23 357,75	0,00
Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Żaganiu	6 265,00	0,00
Zespół Szkół Ogólnokształcących w Szprotawie	579,84	0,00
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Iłowej	82 967,98	2 097,99
Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Szprotawie	2 600,00	0,00
Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Żaganiu	2 211,49	0,00
Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Szprotawie	0,00	
Powiatowy Dom Dziecka w Szprotawie	1 327,00	0,00
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szprotawie	1 528,90	0,00
Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu	745,67	0,00
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Żaganiu	23,76	0,00
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu	205 449,19	2 926,00
Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Szprotawie	0,00	0,00
ogółem:	380 273,91	5 023,99

10. Stan przychodów i kosztów występujących w RZiS.

LP	TREŚĆ	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	wyłączenia 2018 r. .	wyłączenia 2019 r.	STAN NA 31.12.2018	STAN NA 31.12.2019
I.	OGÓLEM PRZYCHODY	80 534 195,46	79 597 434,12	27 852,12	44 712,78	80 506 343,34	79 552 721,34
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	79 347 980,08	78 558 435,90	16 512,12	16 995,78	79 331 467,96	78 541 440,12
1.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	106 970,28	59 584,50			106 970,28	59 584,50
2.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00			0,00	0,00
3.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00			0,00	0,00
4.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	3 075,00	113 249,93			3 075,00	113 249,93
5.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00			0,00	0,00
6.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	79 237 934,80	78 385 601,47	16 512,12	16 995,78	79 221 422,68	78 368 605,69
B.	Pozostałe przychody operacyjne	887 193,96	696 684,10	11 340,00	27 717,00	875 853,96	668 967,10
1.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Dotacje	1 000,00	0,00			1 000,00	0,00
3.	Inne przychody operacyjne	886 193,96	696 684,10	11 340,00	27 717,00	874 853,96	668 967,10
G.	Przychody finansowe	299 021,42	342 314,12	0,00	0,00	299 021,42	342 314,12
1.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00			0,00	0,00
2.	Odsetki	40 175,41	23 554,67			40 175,41	23 554,67
3.	Inne	258 846,01	318 759,45			258 846,01	318 759,45
II.	OGÓLEM KOSZTY	76 138 912,99	71 223 759,39	27 852,12	44 712,78	76 111 060,87	71 179 055,61
A.	Koszty działalności operacyjnej	75 320 257,85	70 468 106,47	27 852,12	44 712,78	75 292 405,73	70 423 402,69
1.	Amortyzacja	5 158 185,06	5 264 984,94			5 158 185,06	5 264 984,94
2.	Zużycie materiałów i energii	5 819 709,12	4 884 176,46			5 819 709,12	4 884 176,46
3.	Usługi obce	11 854 624,91	4 290 188,20	27 852,12	44 712,78	11 826 772,79	4 245 475,42
4.	Podatki i opłaty	148 992,69	144 101,71			148 992,69	144 110,71
5.	Wynagrodzenia	35 654 745,98	38 802 640,92			35 654 745,98	38 802 640,92
6.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	8 543 695,51	8 588 359,48			8 543 695,51	8 588 359,48

7.	Pozostałe koszty rodzajowe	1 949 140,08	1 945 340,39			1 949 140,08	1 945 340,39
8.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00			0,00	0,00
9.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	4 203 035,27	4 285 530,37			4 203 035,27	4 285 530,37
10.	Pozostałe obciążenia	1 988 129,23	2 262 784,00			1 988 129,23	2 262 784,00
B.	Pozostałe koszty operacyjne	64 438,19	102 092,15	0,00	0,00	64 438,19	102 092,15
1.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00			0,00	0,00
2.	Pozostałe koszty operacyjne	64 438,19	102 092,15			64 438,19	102 092,15
C.	Koszty finansowe	754 216,95	653 560,77	0,00	0,00	754 216,95	653 560,77
1.	Odsetki	748 216,95	645 346,67			748 216,95	645 346,67
2.	Inne	6 000,00	8 214,10			6 000,00	8 214,10
ZYSK BRUTTO						4 395 282,47	8 373 665,73

11. Wynik finansowy netto poszczególnych jednostek:

TREŚĆ	ZYSK netto	STRATA netto
Wynik finansowy netto	62 886 941,29	54 513 275,56
Starostwo Powiatowe w Żaganiu	62 886 941,29	
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Żaganiu		4 990 629,17
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Szprotawie		4 506 333,61
Zespół Szkół Ogólnokształcących w Żaganiu		2 636 263,78
Zespół Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu		5 850 869,52
Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Żaganiu		3 599 026,60
Zespół Szkół Ogólnokształcących w Szprotawie		1 823 164,37
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Iłowej		2 568 505,00
Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Szprotawie		3 106 600,62
Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Żaganiu		1 654 807,37
Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Szprotawie		585 128,83
Powiatowy Dom Dziecka w Szprotawie		1 475 596,55
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szprotawie		9 385 500,53
Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu		4 021 074,82
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Żaganiu		383 166,44
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu		7 658 307,64
Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Szprotawie		268 300,71
Wynik finansowy netto	8 373 665,73	

3 Inne informacje mające wpływ na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej.

1. Wzajemne wyłączenia:

Zestawienie wzajemnych rozliczeń do bilansu (NALEŻNOŚCI, ZOBOWIĄZANIA) ustalonych na operacjach dokonanych między jednostkami POWIATU Żagańskiego, podlegających wyłączeniu w łącznym bilansie POWIATU Żagańskiego za rok 2019

lp	Numer pozycji bilansu	Nazwa pozycji bilansu	tytuł rozliczenia (opis przedmiotu, dokumentu itp..)	kontrahent (nazwa jednostki)	kwota brutto	UWAGI
1	D.II.1	zobowiązania z tytułu dostaw i usług	Nota księgowa 12.12.2019 wyżywienie ucznia 12/2019	PDD Żagań	153,00	
2.	B.II.1	NALEŻNOŚCI Z TYTUŁU DOSTAW I USŁUG	Nota księgowa 12.12.2019 wyżywienie ucznia 12/2020	SOSW Żagań	153,00	
OGÓLEM					306,00	

Zestawienie wzajemnych rozliczeń wyniku finansowego (z tego kosztów i przychodów) ustalonych na operacjach dokonanych między jednostkami POWIATU Żagańskiego, podlegających wyłączeniu w łącznym rachunku zysków i strat POWIATU Żagańskiego za rok 2019

Lp.	Numer pozycji zestawienia zmian w funduszu jednostki	Nazwa pozycji zestawienia zmian w funduszu jednostki i NAZWA jednostki dokonującej włączeń	Tytuł rozliczenia (opis przedmiotu, dokumentu itp.)	Kontrahent (nazwa jednostki)	Kwota netto
1.	A.VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	najem pomieszczeń i koszty eksploatacyjne (umowa z 4IV.2014 r i z 1XI.2016 r.	Starostwo Powiatowe	10 560,12
2.	A.VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	umowa użyczenia pomieszczeń z dnia 22.12.2015 r.	Starostwo Powiatowe	6 435,66
OGÓLEM POZ. A.VI Przychody z tyt. Doch .budżet. - WYLACZENIA (-)					16 995,78
1.	B.III	Usługi OBCE- Koszty działalności operacyjnej- PDD w Szprotawie	noty księgowe wyżywienie ucznia 2019 rok	SOSW w Żaganiu	1 547,00
2.	B.III	Usługi OBCE- Koszty działalności operacyjnej- PINB Żagań	najem pomieszczeń i koszty eksploatacyjne (umowa z 4IV.2014 r i z 1XI.2016 r.	PINB w Żaganiu	10 560,12
3.	B.III	Usługi OBCE- Koszty działalności operacyjnej- PCPR Żagań	umowa użyczenia pomieszczeń z dnia 22.12.2015 r.	PCPR w Żaganiu	6 435,66
4.	B.III	Usługi OBCE- Koszty działalności operacyjnej- Starostwo Powiatowe	Noty za poczęstunek (katering)	ZSTiB w Szprotawie	9 410,00
5.	B.III	Usługi OBCE- Koszty działalności operacyjnej- Starostwo Powiatowe	Noty za poczęstunek (katering)	ZSP Howa	16 760,00

OGÓŁEM POZ.B.III Usługi obce - WYLĄCZENIA (-)					44 712,78
1.	D.III	Inne przychody operacyjne	noty księgowe wyżywienie ucznia 2019 rok	PDD w Szprotawie	1 547,00
2.	D.III		Noty za poczęstunek (katering)	Starostwo Powiatowe	9 410,00
3.	D.III		Noty za poczęstunek (katering)	Starostwo Powiatowe	16 760,00
OGÓŁEM POZ.D.III Inne przychody operacyjne - WYLĄCZENIA (-)					27 717,00
ogółem :					89 425,56

Zestawienie wzajemnych rozliczeń zmian w funduszu jednostki, z tego zmniejszenia, zwiększenia między jednostkami POWIATU Żagańskiego, podlegających wyłączeniu w łącznym sprawozdaniu finansowym POWIATU Żagańskiego za rok 2019

Lp.	Numer pozycji zestawienia zmian w funduszu jednostki	Nazwa pozycji zestawienia zmian w funduszu jednostki i NAZWA jednostki dokonującej włączeń	Tytuł rozliczenia (opis przedmiotu, dokumentu itp.)	Kontrahent (nazwa jednostki)	Kwota netto
1.	I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe- PCPR w Żaganiu	umowa użyczenia pomieszczeń z dnia 22.12.2015 r.	Powiat Żagański	6 435,66
2.	I.1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe- PINB W ŻAGANIU	najem pomieszczeń i koszty eksploatacyjne (umowa z dnia 4.04.2014 i z 1.11.2016 r.	Powiat Żagański (SP Żagań)	8 585,52
OGÓŁEM POZ. I.1.2 ZREALIZOWANE WYDATKI - WYLĄCZENIA (-)					15 021,18
1.	I.2.2	Zrealizowane dochody budżetowe	najem pomieszczeń i koszty eksploatacyjne (umowa z 4IV.2014 r i z 1XI.2016 r.	PINB w Żaganiu	8 585,52
2.	I.2.2	Zrealizowane dochody budżetowe	umowa użyczenia pomieszczeń z dnia 22.12.2015 r.	PCPR w Żaganiu	6 435,66
OGÓŁEM POZ. I.2.2 ZREALIZOWANE DOCHODY - WYLĄCZENIA (-)					15 021,18
1.	I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	przebudowa warsztatów szkolnych- ZSTiB w Szprotawie	Powiat Żagański	948 542,00
2.	I.1.6.		Modernizacja instalacji p.poż. - SOSW Żagań	Powiat Żagański	158 151,00
3.	I.1.6		PT- budynek administracyjny i działka nr 115/18- PSDS w Szprotawie	Powiat Żagański	1 577 287,78
OGÓŁEM POZ. I.1.6 nieodpłatnie otrzymane śr.trwałe - WYLĄCZENIA (-)					2 683 980,78
1.	I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	przebudowa warsztatów szkolnych-	ZSTiB Szprotawa	948 542,00
2.	I.2.6		Modernizacja instalacji p.poż	SOSW w Żaganiu	158 151,00
3.	I.2.6		PT- budynek administracyjny i działka nr 115/18	PSDS w Żaganiu	1 577 287,78
OGÓŁEM POZ. I.2.6 nieodpłatnie przekazane śr.trwałe - WYLĄCZENIA (-)					2 683 980,78