

**UCHWAŁA NR 62.2019**  
**ZARZĄDU POWIATU ŻAGAŃSKIEGO**

z dnia 26 kwietnia 2019 roku.

**w sprawie: przedstawienia rocznego sprawozdania finansowego za 2018 rok.**

Na podstawie art. 32 ust.1 i art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 511), art. 270 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U.2017 r. poz.2077), uchwala się, co następuje:

§ 1. Zarząd Powiatu przedstawia Radzie Powiatu :

1) Sprawozdania finansowe za 2018 rok:

- a) Bilans z wykonania budżetu wraz z uzasadnieniem- załącznik nr 1.
- b) Łączny Bilans jednostki budżetowej - załącznik nr 2 .
- c) Łączne Zestawienie zmian w funduszu jednostki - załącznik nr 3.
- d) Łączny Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) - załącznik nr 4.
- e) Informację dodatkową (do łącznych sprawozdań finansowych) - załącznik nr 5.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

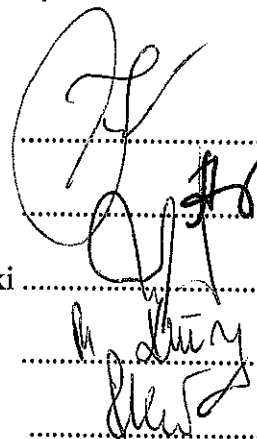
1. Starosta – Henryk Janowicz

2. Wicestarosta – Anna Michalczuk

3. Etatowy Członek Zarządu – Roman Śliwiński

4. Członek Zarządu – Mariusz Krugły

5. Członek Zarządu – Radosław Kwiecień



.....  
.....  
.....  
.....  
.....

DIAŁACZNIK NR 1

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zarząd Powiatu Żagańskiego</b>  ul. Dworcowa 39 68-100 ŻAGAŃ	<b>BILANS</b>  z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego  Powiat żagański  sporządzony na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze
		Wysłać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON  970770155		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	7 507 385,92	5 081 124,80	I Zobowiązania	20 207 836,94	18 655 470,46
I.1 Środki pieniężne	7 507 385,92	5 081 124,80	I.1 Zobowiązania finansowe	20 200 000,00	18 650 000,00
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	7 452 219,93	5 076 333,45	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	55 165,99	4 791,35	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	20 200 000,00	18 650 000,00
II Należności i rozliczenia	932 172,57	652 753,09	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	7 828,24	5 470,46
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	8,70	0,00
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-13 985 369,45	-15 227 278,57
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	507 063,48	-1 208 009,12
II.2 Należności od budżetów	312 874,75	392 336,05	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	544 763,48	0,00
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	619 297,82	260 417,04	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	0,00	-1 204 209,12
III Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	-37 700,00	-3 800,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	0,00
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	37 700,00	3 800,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-14 530 132,93	-14 023 069,45
			III Rozliczenia międzyokresowe	2 217 091,00	2 305 686,00
<b>Suma aktywów</b>	<b>8 439 558,49</b>	<b>5 733 877,89</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>8 439 558,49</b>	<b>5 733 877,89</b>

Elżbieta Bielecka  
skarbnik

2019-04-26  
rok, miesiąc, dzień

zarząd

BeSTia

Skarbnik Powiatu  
Elżbieta Bielecka

Strona 1 z 2

**ZARZĄD POWIATU :**

1. Starosta- Henryk Janowicz .....
2. Wicestarosta – Anna Michalczuk .....
3. Członek – Roman Śliwiński .....
4. Członek – Mariusz Krugły .....
5. Członek – Radosław Kwiecień .....

Elżbieta Bielecka  
skarbnik

2019-04-26  
rok, miesiąc, dzień

zarząd

EACZYNY

Załącznik nr 2

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Zarząd Powiatu Żagańskiego</b> ul. Dworcowa 39 68-100 ŻAGAŃ	<b>BILANS</b> jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze
		Wysłać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON <b>970770155</b>	sporządzony na dzień <b>31-12-2018 r.</b>	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	119 765 726,67	152 067 790,68	A Fundusz	114 653 883,03	146 583 784,85
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	113 159 248,24	142 188 546,91
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	119 760 833,53	152 058 949,17	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	1 494 708,21	4 395 282,47
A.II.1 Środki trwałe	117 014 698,96	146 263 793,76	A.II.1 Zysk netto (+)	50 339 165,92	55 912 044,46
A.II.1.1 Grunty	29 374 842,31	55 570 399,69	A.II.2 Strata netto (-)	-48 844 457,71	-51 516 761,99
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	-73,42	-44,53
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	84 429 172,69	88 413 338,99	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	832 698,88	840 516,72	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	604 640,29	487 082,17	C Państwowe fundusze celowe	1 234 417,51	550 413,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	1 773 344,79	952 456,19	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	8 975 339,54	9 007 516,26
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	2 746 134,57	5 795 155,41	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	8 975 339,54	9 007 516,26
A.III Należności długoterminowe	4 893,14	8 841,51	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	182 608,64	215 671,24
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	1 323 353,05	1 096 929,79
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	1 137 460,89	1 228 056,28
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	2 356 186,31	2 271 123,29

Elżbieta Bielecka

(główny księgowy)

Skarbnik Powiatu

BeSTia

Elżbieta Bielecka

2019-04-26

(rok, miesiąc, dzień)

Henryk Janowicz

(kierownik jednostki)

Strona 1 z 4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	3 395 069,65	3 406 078,88
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	75 010,40	333 356,26
B Aktywa obrotowe	5 097 913,41	4 073 923,43	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	84,89	845,97
B.I Zapasy	347 213,65	252 265,05	D.II.8 Fundusze specjalne	505 567,71	455 454,55
B.I.1 Materiały	347 213,65	252 265,05	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	505 567,71	455 454,55
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	2 177 089,90	2 404 717,67			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	30 029,28	7 827,50			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	2 133 862,49	2 384 561,88			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	13 198,13	12 328,29			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	2 573 609,86	1 416 940,71			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 272 941,21	810 326,42			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	1 300 400,65	598 262,72			
B.III.4 Inne środki pieniężne	268,00	8 351,57			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Elżbieta Bielecka  
(główny księgowy)

BeSTia Skarbnik Powiatu

Elżbieta Bielecka

2019-04-26

(rok, miesiąc, dzień)

Henryk Janowicz

(kierownik jednostki)


Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>124 863 640,08</b>	<b>156 141 714,11</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>124 863 640,08</b>	<b>156 141 714,11</b>

Elżbieta Bielecka  
 (główny księgowy)  
 BeSTia Skarbnik Powiatu  
 Elżbieta Bielecka

2019-04-26  
 (rok, miesiąc, dzień)

Henryk Janowicz  
 (kierownik jednostki)



**ZARZĄD POWIATU :**

1. Starosta- Henryk Janowicz .....
2. Wicestarosta – Anna Michalczuk .....
3. Członek – Roman Śliwiński .....
4. Członek – Mariusz Krugły .....
5. Członek – Radosław Kwiecień .....

Elżbieta Bielecka  
(główny księgowy)

2019-04-26  
(rok, miesiąc, dzień)

Henryk Janowicz  
(kierownik jednostki)

KACZNE

ZAŁĄCZNIK NR 3

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zarząd Powiatu Żagańskiego ul. Dworcowa 39 68-100 ŻAGAŃ		Zestawienie zmian w funduszu jednostki  sporządzone na na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze	
Numer identyfikacyjny REGON <b>970770155</b>			Wysłać bez pisma przewodniego	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		108 715 413,59	113 159 248,24
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		127 706 637,37	161 141 328,34
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		52 451 796,79	50 339 165,92
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		74 173 512,95	84 243 399,60
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		443 898,47	180 000,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		262 304,56	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		326 050,90	22 995,62
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		49 073,70	26 355 767,20
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		123 262 802,72	132 112 029,67
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		47 373 966,19	48 844 457,71
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		70 459 623,61	79 846 272,93
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		34,30	73,42
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		5 409 326,62	3 261 015,79
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	155 626,62
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		19 852,00	4 583,20
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		113 159 248,24	142 188 546,91

Elżbieta Bielecka  
główny księgowy

2019-04-26  
rok, miesiąc, dzień

Henryk Janowicz  
kierownik jednostki

Skarbnik Powiatu  
Elżbieta Bielecka

BeSTia

Strona 1 z 3



III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	1 494 634,79	4 395 237,94
III.1.	zysk netto (+)	50 339 165,92	55 912 044,46
III.2.	strata netto (-)	-48 844 457,71	-51 516 761,99
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	-73,42	-44,53
IV.	Fundusz (II+,-III)	114 653 883,03	146 583 784,85

Elżbieta Bielecka  
główny księgowy


Skarbnik Powiatu

BeSTia

Elżbieta Bielecka

2019-04-26  
rok, miesiąc, dzień

Henryk Janowicz  
Kierownik jednostki



Wyjaśnienia do sprawozdania

Uwagi

Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
I.1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe	wyłaczenia BO-26 912,12, BZ-16 512,12
I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	wyłaczenie BO-79 237,14; BZ-335 738,33
I.2.2	Zrealizowane dochody budżetowe	wyłaczenia : BO-79 237,14; BZ- 335 738,33
I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	wyłaczenia : BO-79 237,14; BZ- 335 738,33

**ZARZĄD POWIATU :**

1. Starosta- Henryk Janowicz .....
2. Wicestarosta – Anna Michalczuk .....
3. Członek – Roman Śliwiński .....
4. Członek – Mariusz Krugły .....
5. Członek – Radosław Kwiecień .....

Elżbieta Bielecka  
główny księgowy

Skarbnik Powiatu

BeSTia

Elżbieta Bielecka

2019-04-26  
rok, miesiąc, dzień

Henryk Janowicz  
kierownik jednostki

ŁĄCZNY

ZIAŁCZNIK NR 4

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat:		
Zarząd Powiatu Żagańskiego ul. Dworcowa 39 68-100 ŻAGAŃ			Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze		
Numer identyfikacyjny REGON <b>970770155</b>		sporządzony na na dzień <b>31-12-2018 r.</b>		Wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego		
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	69 607 088,50	79 331 467,96		
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	120 935,00	106 970,28		
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00		
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00		
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	14 294,00	3 075,00		
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	2 776,67	0,00		
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	69 469 082,83	79 221 422,68		
B.	Koszty działalności operacyjnej	68 475 300,58	75 293 605,73		
B.I.	Amortyzacja	5 019 854,65	5 158 185,06		
B.II.	Zużycie materiałów i energii	5 417 612,55	5 819 709,12		
B.III.	Usługi obce	8 524 739,09	11 827 972,79		
B.IV.	Podatki i opłaty	105 345,27	148 992,69		
B.V.	Wynagrodzenia	32 992 879,65	35 654 745,98		
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	8 154 520,12	8 543 695,51		
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	2 331 680,80	1 949 140,08		
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00		
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	4 170 955,33	4 203 035,27		
B.X.	Pozostałe obciążenia	1 757 713,12	1 988 129,23		
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	1 131 787,92	4 037 862,23		
D.	Pozostałe przychody operacyjne	938 603,77	877 053,96		
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	1 000,00	0,00		
D.II.	Dotacje	0,00	1 000,00		
D.III.	Inne przychody operacyjne	937 603,77	876 053,96		
E.	Pozostałe koszty operacyjne	96 159,31	64 438,19		

Elżbieta Bielecka  
główny księgowy

2019-04-26  
rok, miesiąc, dzień

Henryk Janowicz  
kierownik jednostki

BeSTia

Strona 1 z 3

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	96 159,31	64 438,19
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	1 974 232,38	4 850 478,00
G.	Przychody finansowe	302 312,78	299 021,42
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	47 599,78	40 175,41
G.III.	Inne	254 713,00	258 846,01
H.	Koszty finansowe	781 836,95	754 216,95
H.I.	Odsetki	781 836,95	748 216,95
H.II.	Inne	0,00	6 000,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	1 494 708,21	4 395 282,47
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	73,42	44,53
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	1 494 634,79	4 395 237,94

Elżbieta Bielecka  
główny księgowy

2019-04-26  
rok, miesiąc, dzień

Henryk Janowicz  
kierownik jednostki

BeSTia

Elżbieta Bielecka

Strona 2 z 3

Wyjaśnienia do sprawozdania

Uwagi

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
A.VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	wyłączenia: BO- 16 512,12; BZ-16 512,12
B.II	Usługi obce	wyłączenia: BO- 27 852,12; BZ-26 652,12
D.III	Inne przychody operacyjne	wyłączenia: BO- 11.340,00; BZ- 10.140,00

**ZARZĄD POWIATU :**

1. Starosta- Henryk Janowicz .....
2. Wicestarosta – Anna Michalczuk .....
3. Członek – Roman Śliwiński .....
4. Członek – Mariusz Krugły .....
5. Członek – Radosław Kwiecień .....

Elżbieta Bielecka  
główny księgowy

2019-04-26  
rok, miesiąc, dzień

Henryk Janowicz  
kierownik jednostki

## Informacja dodatkowa- ŁĄCZNA za 2018 rok

## I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:

1. Informacja dodatkowa sporządzona jest za okres od 01.01.2018 roku do 31.12.2018 roku i obejmuje dane 16 jednostek budżetowych podległych Powiatowi Żagańskiemu wchodzących w skład łącznego sprawozdania finansowego Powiatu za 2018 rok w tym:

NAZWA JEDNOSTKI	SIEDZIBA JEDNOSTKI	ADRES JEDNOSTKI	PODSTAWOWY PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI JEDNOSTKI
Starostwo Powiatowe	Żagań	ul. Dworcowa 39	jednostka budżetowa powołana do obsługi powiatu
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy	Szprotawa	ul. Sobieskiego 69	jednostki budżetowe powiatu funkcjonujące na bazie Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r., poz. 2156, z późniejszymi zmianami). Działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy	Żagań	ul. Skarbowa 19-21	
Zespół Szkół Ogólnokształcących	Żagań	Pl. Orłąt Lwowskich 4	
Zespół Szkół Technicznych i Licealnych	Żagań	ul. Pomorska 7	
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych	Howa	ul. Pałacowa 1	
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych	Szprotawa	ul. Niepodległości 7	
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych	Żagań	ul. Gimnazjalna 13	
Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica	Szprotawa	ul. Koszarowa	
Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	Żagań	ul. Śląska 1	
Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	Szprotawa	ul. Sobieskiego 69	
Powiatowy Dom Dziecka	Szprotawa	ul. Sobieskiego 69	Jednostka budżetowa Powiatu Pomoc Społeczna z zakwaterowaniem obejmująca całodobową opiekę nad dziećmi
Powiatowe Centrum Pomocy rodzinie	Żagań	ul. Śląska 1	jednostka budżetowa Powiatu działająca w zakresie: pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej, polityki prorodzinnej oraz wspierania osób niepełnosprawnych w zakresie zadań własnych i zleconych przez administrację rządową na mocy ustaw lub na podstawie umów i porozumień, a także inspirowanie, nadzorowanie i koordynowanie działań jednostek podległych oraz współpracujących na tym obszarze. PCPR realizuje również zadania z zakresu wspierania osób niepełnosprawnych finansowane z PFRON.
Powiatowy Urząd Pracy	Żagań	ul. Dworcowa 9	Jednostka budżetowa powiatu realizująca zadania w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej. PUP realizuje zadania: 1) samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy 2) w zakresie rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego	Żagań	ul. Rybacka 38	jednostka budżetowa - zespolona z powiatem realizująca zadania z zakresu nadzoru budowlanego
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej	Żagań	ul. Nowogródzka 3	jednostka budżetowa - zespolona z powiatem realizująca zadania z zakresu bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej

2. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) w poszczególnych jednostkach:

NAZWA JEDNOSTKI	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
Starostwo Powiatowe w Żaganiu	<p>Środki trwałe wycenia się wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości. Amortyzacji, umorzenia środków trwałych dokonuje się zgodnie ze stawkami amortyzacyjnymi określonymi w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, jednorazowo za okres całego roku, na dzień 31 grudnia każdego roku.</p> <p>Pozostałe środki trwałe (wyposażenie - przedmioty) wycenia się według cen zakupu brutto (łącznie z podatkiem VAT). Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do użytkowania umarza się jednorazowo i w całości zalicza w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji.</p> <p>Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.</p> <p>Ponoszone koszty ujmowane są na kontach zespołu 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczanie” z dalszym ich rozliczeniem na konta zespołu 7 „Przychody i koszty ich uzyskania”.</p> <p>W Starostwie Powiatowym w Żaganiu rozliczenia międzyokresowe mają nieistotną wartość dlatego nie są tworzone. Jednostka może stosować uproszczenia, które nie mają ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy. Poziom istotności określono na 2% sumy bilansowej.</p> <p>W księgach rachunkowych ujmuje się należności wątpliwe czyli należności przeterminowane, których termin zapłaty na dzień sporządzenia bilansu przekroczył 3 lata i pomimo podjętych działań zmierzających do wyegzekwowania tych należności nie przyniosły one żadnego rezultatu lub są nieprzeterminowane ale o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności. Odpisów aktualizujących należności dokonuje się na koniec roku budżetowego.</p>
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Szprotawie	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Środki trwałe o wartości początkowej do 10 000, 00 zł umarza się jednorazowo a o wartości powyżej 10 000,00- amortyzuje się metodą liniową. Amortyzację środków trwałych nalicza się stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych</p> <p>Jednorazowo przez spisanie w koszty, w miesiącu przyjęcia do użytkowania: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, meble i dywany. Nie umarza się gruntów i dóbr Wyceniane wg cen nabycia: rzeczowe składniki aktywów obrotowych, materiały ( w tym zbiory biblioteczne) Zakupione materiały odnoszone są bezpośrednio w ciężar kosztów w dniu ich zakupu-materiały biurowe, materiały remontowe, środki czystości. Wyceniane wg wartości określonej w decyzji właściwego organu- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne otrzymane nieodpłatnie. Wyceniane wg wartości nominalnej- środki pieniężne, oraz pozostałe aktywa i pasywa.</p> <p>Wyceniane wg wartości rynkowej z dnia nabycia - środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne otrzymane na podstawie darowizny.</p>
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Żaganiu	<p>Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe o wartości początkowej do 10.000,00 zł umarzone są jednorazowo, a o wartości powyżej 10.000,00 zł – amortyzowane są z zastosowaniem stawki określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>Wartość należności aktualizowana jest zgodnie z art. 35b ustawy o rachunkowości.</p>

<p>Zespół Szkół Ogólnokształcących w Żaganiu</p>	<p>Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się (amortyzuje). Odpisy umorzeniowo-amortyzacyjne ustala się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości. Wartości niematerialne i prawne - nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, - trzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, - otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego odzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi) podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji. Stawki amortyzacyjne ustalane są zgodnie ze stawkami określonymi q w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (załącznik nr 1 do ustawy z dnia 15 lutego 1992 r., tj. Dz. U. z 2000 r. Nr 54, poz. 654 z późn. zm.) Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”. Amortyzacja obciąża konto 400 „Amortyzacja”.</p>
<p>Zespół Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu</p>	<p>Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami uor oraz rozporządzenia w sprawie rachunkowości i planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Zasady wyceny aktywów i pasywów w ZSTiL: 1) wartości niematerialne i prawne pochodzące z zakupu – wg cen nabycia, 2) wartości niematerialne i prawne otrzymane nieodpłatnie – wg wartości rynkowej, chyba że umowa darowizny lub nieodpłatnie przekazania określa wartość, 3) środki trwałe pochodzące z zakupu – wg cen nabycia, 4) środki trwałe otrzymane nieodpłatnie – wg wartości darowizny, ze chyba że umowa darowizny lub nieodpłatnie przekazania określa wartość, 5) materiały - wg cen rzeczywistych zakupu, 6) należności – wg wartości nominalnej wynikającej z dokumentu, 7) zobowiązania – według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu, 8) środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych – wg wartości nominalnej, 9) pozostałe pasywa i aktywa – wg wartości nominalnej. Wynik finansowy ustalany jest w wariantcie porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole „4” kont, tj. według rodzajów kosztów i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków oraz kosztów amortyzacji środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, od których odpisy umorzeniowe i amortyzacyjne są naliczane raz w roku wg stawek amortyzacyjnych. Ewidencja „przychodów i kosztów ich uzyskania” prowadzona jest w zespole „7” kont z uwzględnieniem podziałek klasyfikacji budżetowej dochodów. Na wynik finansowy składają się przebiegowania sald kont zespołu „4” oraz kont zespołu „7”. W rachunku zysków i strat (wariant porównawczy) koszty ujęte w paragrafach wydatków podporządkowane są do właściwych pozycji kont kosztów rodzajowych.</p>
<p>Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Howej</p>	<p>Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone na podstawie Ustawy z dnia 29 września 1994 roku (tekst jedn.: Dz.U.z 2013r.poz.330 z późn.zm.), i Rozporządzenie MF z dnia 05 lipca 2010 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn.: Dz.U.z 2013r.poz.289). Wycena aktywów i pasywów jednostce dokonywana jest na podstawie zasad określonych w w/w Ustawie.</p>
<p>Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Szprotawie</p>	<p>1) Ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Tekst Jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.), 2) Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Tekst Jedn.: Dz. U. z 2013 r., poz. 289)</p>
<p>Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żaganiu</p>	<p>Podstawą gospodarki finansowej jednostki jest roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym sporządzony zgodnie z przepisami stanowiącymi podstawę jego utworzenia. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żaganiu stosuje zasady określone ustawą o rachunkowości, tj. zasadę rzetelnego obrazu, zasadę przewagi treści nad formą, zasadę ciągłości, zasadę kontynuacji, zasadę memoriału, zasadę współmierności przychodów i kosztów, zasadę ostrożności, zasadę indywidualnej wyceny i zasadę istotności, a także przepisy dotyczące prowadzenia ksiąg rachunkowych, dowodów księgowych, inwentaryzacji.</p>
<p>Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Szprotawie</p>	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, odpisów amortyzacyjnych od maszyn i urządzeń dokonują się metodą degresywną,</p>
<p>Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Żaganiu</p>	<p>Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz na podstawie ustawy o finansach publicznych według zasad określonych w załączniku Nr 1 do Zarządzenia Dyrektora PPP Żagań Nr 11/2015 z dnia 27.03.2015r. „Obowiązujące metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego w PPP Żagań”, który stanowi integralną część polityki rachunkowości.</p>



Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Szprotawie	Zasady rachunkowości: Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Dodatkowo zasady rachunkowości regulują następujące przepisy Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2077, z późn.zm.), ü Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1053, z późniejszymi zmianami), ü Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. poz. 9, z późniejszymi zmianami),
Powiatowy Dom Dziecka w Szprotawie	Zasady rachunkowości: Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Dodatkowo zasady rachunkowości regulują następujące przepisy Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2077, z późn.zm.), ü Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1053, z późniejszymi zmianami), ü Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. poz. 9, z późniejszymi zmianami),
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu	W roku obrotowym 2018 w PCPR stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 poz. 395 tj. ze zm.) z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych, państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz. 1911). W jednostce środki trwałe, pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia.
Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu	1. Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w następujący sposób: • środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, bądź odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, • nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne zaliczane do inwestycji według zasad stosowanych do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, lub według wyceny rynkowej bądź określonej wartości godziwej • środki trwałe w budowie w wysokości poniesionych kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, • rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, • należności i udzielone pożyczki w kwocie wymagalnej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności, czyli po uwzględnieniu odpisów aktualizujących ich wartość, które uwzględnia się na dzień bilansowy, • zobowiązania w kwocie wymagalnej zapłaty.
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Żaganiu	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Tekst Jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Tekst Jedn.: Dz. U. z 2013 r., poz. 289) Wycena aktywów i pasywów wykazane w bilansie na koniec roku obrotowego wyceniono według zasad określonych Ustawą o rachunkowości. Podstawą wyceny aktywów i pasywów na dzień bilansowy : - dla rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych – cena nabycia pomniejszona o odpisy amortyzacyjne - dla zobowiązań – kwota wymagalnej zapłaty na dzień bilansowy - dla należności –kwota wymagalnej zapłaty na dzień bilansowy - dla środków pieniężnych w banku i w kasie – ich wartość nominalna
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu	KP PSP w Żaganiu prowadzi rachunkowość zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz z planem kont i zasadami funkcjonowania tych kont ustalonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa,(...) oraz z ustawą z dnia 29 sierpnia 1987 r. Ordynacja podatkowa. Zgodnie z Zarządzeniem Nr 02/2018 w sprawie zasad rachunkowości w KP PSP w Żaganiu

3. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu zachowania zasady kontynuacji działania. Rokiem obrotowym jest okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2018 roku

## II. Dodatkowe informacje i objaśnienia:

1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego.

### Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych w 2018 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia							Zmniejszenia					Wartość początkowa – stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 8 – 14)
			4	5	6	7	8	9	10	13	14	15			
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	667 762,20	14 707,86	13 403,99	0,00	49 199,04	77 310,89	0,00	0,00	26,22	26,22	745 046,87			
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	487 123,75	14 068,26	13 139,52	0,00	45 525,58	72 733,36	0,00	0,00	0,00	0,00	559 857,11			
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	180 638,45	639,60	264,47	0,00	3 673,46	4 577,53	0,00	0,00	26,22	26,22	185 189,76			
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4+5)	180 454 014,79	9 889 813,80	1,52	470,20	37 618 538,10	47 508 823,62	201 248,72	231 454,02	8 757 462,32	9 170 165,06	218 792 673,35			
2.	Razem środki trwałe (od 2.1. do 2.10)	165 520 049,04	512 622,03	0,00	0,00	34 689 757,24	35 202 379,27	201 248,72	58 597,47	789 360,82	1 049 207,01	199 673 221,30			
2.1	grunty	29 374 842,31	0,00	0,00	0,00	26 512 194,00	26 512 194,00	155 626,62	0,00	161 010,00	316 636,62	55 570 399,69			
2.2	budowle	50 703 835,32	0,00	0,00	0,00	7 860 557,71	7 860 557,71	0,00	0,00	0,00	0,00	58 564 393,03			
2.3	budynki	64 810 897,20	60 000,00	0,00	0,00	93 708,79	153 708,79	0,00	0,00	153 260,97	153 260,97	64 811 345,02			
2.4	kotły i maszyny energetyczne	1 066 920,56	56 000,01	0,00	0,00	0,00	56 000,01	0,00	0,00	0,00	0,00	1 122 920,57			



I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	656 434,00	22 875,74	13 403,99	45 525,58	81 805,31	0,00	26,22	26,22	738 213,09
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	487 123,75	14 068,26	13 139,52	45 525,58	72 733,36	0,00	0,00	0,00	559 857,11
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	169 310,25	8 807,48	264,47	0,00	9 071,95	0,00	26,22	26,22	178 355,98
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4+5)	60 563 241,68	6 052 026,87	160 653,59	202 628,17	6 454 487,14	277 076,12	3 335,00	251 287,88	66 733 724,18
2.	Razem środki trwałe (od 2.1 do 2.10)	48 370 916,08	4 960 689,32	160 652,07	24 983,16	5 146 324,55	104 219,57	0,00	107 813,09	53 409 427,54
2.1	grunty	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	budowle	12 146 636,74	2 396 076,48	11 578,73	0,00	2 407 655,21	0,00	0,00	0,00	14 554 291,95
2.3	budynki	18 617 911,78	1 466 129,48	149 073,34	0,00	1 615 202,82	0,00	0,00	0,00	20 233 114,60
2.4	koły i maszyny energetyczne	855 160,68	44 320,05	0,00	0,00	44 320,05	0,00	0,00	0,00	899 480,73
2.5	maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	913 571,15	63 286,69	0,00	24 983,16	88 269,85	15 589,93	0,00	15 589,93	986 251,07
2.6	specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	788 809,11	54 447,57	0,00	0,00	54 447,57	0,00	0,00	0,00	843 256,68
2.7	urządzenia techniczne	2 687 122,45	107 035,92	0,00	0,00	107 035,92	30 416,79	0,00	30 416,79	2 763 741,58
2.8	środki transportu	4 399 628,81	233 681,12	0,00	0,00	233 681,12	0,00	0,00	0,00	4 633 309,93
2.9	narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	7 615 185,25	577 895,52	0,00	0,00	577 895,52	58 212,85	3 593,52	61 806,37	8 131 274,40
2.10	inne	346 890,11	17 816,49	0,00	0,00	17 816,49	0,00	0,00	0,00	364 706,60

3.	POZOSTALE ŚRODKI TRWAŁE W UŻYTKOWANIU	11 800 566,99	1 057 419,55	0,00	177 095,81	1 234 515,36	172 856,55	3 335,00	143 474,79	12 858 890,80
4.	ZBIORY BIBLIOTECZNE	391 758,61	73 096,51	1,52	549,20	73 647,23	0,00	0,00	0,00	465 405,84
5.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### 3. Zasób nieruchomości:

Powiat w ewidencji pozabilansowej posiada:

- wartość gruntów użytkowanych wieczystie
- wartość gruntów i nieruchomości w trwałym zarządzie – własność Skarb Państwa
- nieruchomości Skarbu Państwa

## zasób nieruchomości :

## dane z ewidencji pozabilansowej

rodzaj zasobu	ilość		powierzchnia w m <sup>2</sup>		wartość w zł.		suma opłat rocznych		
	stan na 01.01.2018	stan na 31.12.2018	stan na 01.01.2018	stan na 31.12.2018	stan na 01.01.2018	stan na 31.12.2018	stan na 01.01.2018	stan na 31.12.2018	
		zwiększenie/ zmniejszenie		zwiększenie/ zmniejszenie		zwiększenie/ zmniejszenie		zwiększenie/ zmniejszenie	
użytkowanie wieczyste gruntu Skarbu Państwa	944,00	934,00	9 198 179,00	7 918 683,00	34 869 290,00	38 002 500,75	890 686,87	956 582,83	65 895,96
użytkowanie wieczyste gruntu Powiatu Żagańskiego	3,00	3,00	3 234,00	3 234,00	54 482,50	54 482,50	34,41	34,41	0,00
użytkowanie wieczyste gruntu Jednostek podległych w tym:	7,00	7,00	36 362,91	36 362,91	945 619,95	945 619,95	0,00	0,00	0,00
Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Żaganiu	1,00	1,00	2 850,91	2 850,91	72 959,95	72 959,95	0,00	0,00	0,00
Zespół Szkół Zawodowych w Szprotawie	3,00	3,00	16 738,00	16 738,00	502 110,00	502 110,00	0,00	0,00	0,00
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żaganiu	3,00	3,00	16 774,00	16 774,00	370 550,00	370 550,00	0,00	0,00	0,00
<b>OGÓŁEM WIECZYSTE UŻYTKOWANIE</b>	<b>954,00</b>	<b>944,00</b>	<b>9 237 775,91</b>	<b>7 958 279,91</b>	<b>35 869 392,45</b>	<b>39 002 603,20</b>	<b>890 721,28</b>	<b>956 617,24</b>	<b>65 895,96</b>
Trwały zarządek nieruchomości Skarbu Państwa w tym:	892,00	499,00	12 222 430,00	6 067 082,00	22 669 642,51	21 731 347,51	25 684,16	22 811,70	-2 872,46
grunty	812,00	434,00	12 201 341,00	6 050 027,00	22 669 642,51	21 731 347,51	25 684,16	22 811,70	-2 872,46
budynki	80,00	65,00	21 089,00	17 055,00			0,00		0,00
<b>Zasób nieruchomości Skarbu państwa</b>	<b>731,00</b>	<b>969,00</b>	<b>14 062 087,00</b>	<b>19 596 442,00</b>	<b>21 048,00</b>	<b>21 048,00</b>	<b>113,34</b>	<b>113,34</b>	<b>0,00</b>

4. Wartość nieamortyzowanych środków trwałych:

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu w 2018 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty				0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4.	Środki transportu				0,00
5.	Inne środki trwałe				0,00
	<b>Ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 5. Zobowiązania długoterminowe- obligacje

## STAN ZADŁUŻENIA NA 31.12.2018 ROK

Rodzaj zobowiązania	BANK	Przeznaczenie	KONTO ANALITYK A	Data umowy	Termin zapadalności	Kwota udzielona	stan zadłużenia na 31.12.2017	spłaty w 2018 roku	stan zadłużenia na 31.12.2018 rok
obligacje	BOŚ	OBLIGACJE- 2007r. - 3.800.000 zł 2008- 2.900.000 zł	260-4	2007	emisja	6 700 000,00	4 150 000,00	2 550 000,00	1 600 000,00
obligacje	BOŚ	Nowa emisja obligacji (emisja obligacji) - 12.050.000zł- na wcześniejszą spłatę zadłużenia w BOS	260-7	25.10.2013 r.	emisja 29.10.2013 r.	12 050 000,00	11 550 000,00	500 000,00	11 050 000,00
obligacje 2017	Bank Polska Kasa Opieki S.A., Makroregionalne Centrum Korporacyjne w Poznaniu, ul. Św. Marcin 52/56, 61-807 Poznań	emisja DEFICYT budżetu- 4.500.000zł	260-8	07.07.2017 r.	emisja 04.09.2017 r- 2.250.000 zł 30.11.2017- 2.250.000 zł	4 500 000,00	4 500 000,00	0,00	4 500 000,00
OBLIGACJE 2018	Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. w Warszawie ul. Puławska 15, 02-515 Warszawa WIBOR 6m + marża 0,87%=6 i 7 letnie	emisja DEFICYT budżetu- 1500.000zł	260-9	14.11.2018	emisja 20.11.2018	1 500 000,00			1 500 000,00
<b>OGÓLEM ZADŁUŻENIE z tytułu kredytów i obligacji</b>						<b>24 750 000,00</b>	<b>20 200 000,00</b>	<b>3 050 000,00</b>	<b>18 650 000,00</b>
stan zadłużenia na dzień							Stan na 31.12.2017		stan na 31.12.2018
<b>OGÓLEM ZADŁUŻENIE w latach</b>							<b>20 200 000,00</b>	<b>3 050 000,00</b>	<b>18 650 000,00</b>



6. odpisy aktualizujące należności w 2018 roku

**Odpisy aktualizujące wartość należności za 2018 rok**

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 6)
				rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia - razem	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pozostałe należności	1 178 128,81	56 955,71	32 405,22	32 405,22	1 202 679,30
	<b>Ogółem:</b>	<b>1 178 128,81</b>	<b>56 955,71</b>	<b>32 405,22</b>	<b>32 405,22</b>	<b>1 202 679,30</b>

7. Zobowiązania:

TREŚĆ	Stan na 31.12.2017 R.	Stan na 31.12.2018 R.
<b>ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA</b>	<b>8 975 339,54</b>	<b>9 007 516,26</b>
<b>zobowiązania długoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>zobowiązania krótkoterminowe</b>	<b>8 975 339,54</b>	<b>9 007 516,26</b>
a) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu,	136 447,18	137 715,11
b) Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Żaganiu,	159 666,67	152 381,36
c) Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Szprotawie,	46 540,56	43 790,17
e) Powiatowego Domu Dziecka w Szprotawie,	93 852,01	116 802,64
f) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Żaganiu,	434 881,69	465 083,16
g) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Szprotawie,	430 414,57	509 130,14
i) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Szprotawie,	119 613,01	137 137,35
j) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Howej,	198 915,64	204 760,90
k) Zespół Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu,	472 297,16	456 078,31
l) Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu,	353 196,06	315 894,22
ł) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żaganiu,	244 859,81	297 238,12
m) Zespół Szkół Zawodowych w Szprotawie,	286 793,51	333 217,95
n) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Żaganiu,	202 297,68	229 313,46
o) Starostwo Powiatowe w Żaganiu	4 908 678,13	4 694 449,94
p) Powiatowa Państwowa Straż Pożarna w Żaganiu,	864 379,92	889 640,37
r) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Żaganiu,	22 505,94	24 883,06

8. Powiat Żagański ni udzielał poręczeń i gwarancji.

## 9. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.

Na świadczenia pracownicze składają się świadczenia dla pracowników lub osób pozostających na ich utrzymaniu, które mogą być zrealizowane w formie płatności przekazanej (lub dostarczenia rzeczy albo wykonania usług) bezpośrednio pracownikom, ich współmałżonkom, dzieciom, innym osobom pozostającym na ich utrzymaniu lub osobom trzecim, takim jak zakłady ubezpieczeń. Wykazujemy zgodnie z MSR 19.

NAZWA JEDNOSTKI	kwota świadczeń pracowniczych w 2018 roku
Starostwo Powiatowe w Żaganiu	5 384 224,17
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Żaganiu	4 283 605,88
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Szprotawie	3 766 300,08
Zespół Szkół Ogólnokształcących w Żaganiu	2 110 857,36
Zespół Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu	3 793 928,02
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żaganiu	2 685 569,95
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Szprotawie	2 467 414,43
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Iłowej	1 912 821,44
Zespół Szkół Zawodowych w Szprotawie	2 401 726,06
Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Żaganiu	1 200 906,81
Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Szprotawie	468 179,76
Powiatowy Dom Dziecka w Szprotawie	1 051 187,64
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szprotawie	1 872 812,10
Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu	2 706 526,53
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Żaganiu	323 232,92
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu	5 875 494,47
<b>ogółem:</b>	<b>42 304 787,62</b>

10. Stan przychodów i kosztów występujących w RZiS.

LP	TREŚĆ	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec bieżącego	wyłączenia 2017r.	wyłączenia 2018.	STAN NA 31.12.2017	STAN NA 31.12.2018
<b>I.</b>	<b>OGÓLEM PRZYCHODY</b>					<b>70 848 005,05</b>	<b>80 507 543,34</b>
<b>A.</b>	<b>Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	<b>69 623 600,62</b>	<b>79 347 980,08</b>	<b>16 512,12</b>	<b>16 512,12</b>	<b>69 607 088,50</b>	<b>79 331 467,96</b>
1.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	120 935,00	106 970,28			120 935,00	106 970,28
2.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00			0,00	0,00
3.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00			0,00	0,00
4.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	14 294,00	3 075,00			14 294,00	3 075,00
5.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	2 776,67	0,00			2 776,67	0,00
6.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	69 485 594,95	79 237 934,80	16 512,12	16 512,12	69 469 082,83	79 221 422,68
<b>B.</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11 340,00</b>	<b>10 140,00</b>	<b>938 603,77</b>	<b>877 053,96</b>
1.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00			1 000,00	0,00
2.	Dotacje	14 294,00	3 075,00			0,00	1 000,00
3.	Inne przychody operacyjne	2 776,67	0,00	11 340,00	10 140,00	937 603,77	876 053,96
<b>G.</b>	<b>Przychody finansowe</b>	<b>32 992 879,65</b>	<b>35 654 745,98</b>			<b>302 312,78</b>	<b>299 021,42</b>
1.	Dywidendy i udziały w zyskach	8 154 520,12	8 543 695,51			0,00	0,00
2.	Odsetki	2 331 680,80	1 949 140,08			47 599,78	40 175,41
3.	Inne	0,00	0,00			254 713,00	258 846,01
<b>II.</b>	<b>OGÓLEM KOSZTY</b>					<b>69 353 296,84</b>	<b>76 112 260,87</b>
<b>A.</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>68 503 152,70</b>	<b>75 320 257,85</b>	<b>27 852,12</b>	<b>26 652,12</b>	<b>68 475 300,58</b>	<b>75 293 605,73</b>
1.	Amortyzacja	5 019 854,65	5 158 185,06			5 019 854,65	5 158 185,06
2.	Zużycie materiałów i energii	5 417 612,55	5 819 709,12			5 417 612,55	5 819 709,12
3.	Usługi obce	8 552 591,21	11 854 624,91	27 852,12	26 652,12	8 524 739,09	11 827 972,79
4.	Podatki i opłaty	105 345,27	148 992,69			105 345,27	148 992,69
5.	Wynagrodzenia	32 992 879,65	35 654 745,98			32 992 879,65	35 654 745,98
6.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	8 154 520,12	8 543 695,51			8 154 520,12	8 543 695,51

7.	Pozostałe koszty rodzajowe	2 331 680,80	1 949 140,08			2 331 680,80	1 949 140,08
8.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00			0,00	0,00
9.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	4 170 955,33	4 203 035,27			4 170 955,33	4 203 035,27
10.	Pozostałe obciążenia	1 757 713,12	1 988 129,23			1 757 713,12	1 988 129,23
<b>B.</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>96 159,31</b>	<b>64 438,19</b>			<b>96 159,31</b>	<b>64 438,19</b>
1.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00			0,00	0,00
2.	Pozostałe koszty operacyjne	96 159,31	64 438,19				
<b>C.</b>	<b>Koszty finansowe</b>	<b>302 312,78</b>	<b>299 021,42</b>			<b>96 159,31</b>	<b>64 438,19</b>
1.	Odsetki	0,00	0,00			<b>781 836,95</b>	<b>754 216,95</b>
2.	Inne	47 599,78	40 175,41			<b>781 836,95</b>	<b>748 216,95</b>
						0,00	6 000,00
						<b>1 494 708,21</b>	<b>4 395 282,47</b>
	<b>ZYSK BRUTTO</b>						

11. Wynik finansowy netto poszczególnych jednostek:

TREŚĆ	ZYSK netto	STRATA netto
<b>Wynik finansowy netto</b>	<b>55 912 044,46</b>	<b>51 516 761,99</b>
a) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu,		9 230 050,80
b) Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Żaganiu,		1 441 602,30
c) Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Szprotawie,		536 006,27
e) Powiatowego Domu Dziecka w Szprotawie,		1 414 771,21
f) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Żaganiu,		4 557 224,76
g) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Szprotawie,		4 198 344,01
i) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Szprotawie,		1 778 891,56
j) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Hłowej,		2 794 039,19
k) Zespół Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu,		4 941 003,62
l) Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu,		4 215 729,94
ł) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żaganiu,		3 255 963,29
m) Zespół Szkół Zawodowych w Szprotawie,		2 879 510,25
n) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Żaganiu,		2 385 366,68
o) Starostwo Powiatowe w Żaganiu	55 912 044,46	
p) Powiatowa Państwowa Straż Pożarna w Żaganiu,		7 527 701,81
r) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Żaganiu,		360 556,30
<b>Wynik finansowy netto</b>	<b>4 395 282,47</b>	

### 3 Inne informacje mające wpływ na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej.

#### 1. Wzajemne wyłączenia:

**ŁĄCZNE zestawienie wzajemnych rozliczeń wyniku finansowego (z tego kosztów i przychodów) ustalonych na operacjach dokonanych między jednostkami POWIATU Żagańskiego, podlegających wyłączeniu w łącznym rachunku zysków i strat POWIATU Żagańskiego za rok 2018**

Lp.	Numer pozycji zestawienia zmian w funduszu jednostki	Nazwa pozycji zestawienia zmian w funduszu jednostki i NAZWA jednostki dokonującej wyłączeń	Tytuł rozliczenia (opis przedmiotu, dokumentu itp.)	Kontrahent (nazwa jednostki)	Kwota netto
1.	A.VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych- POWIAT Żag.	najem pomieszczeń i koszty eksploatacyjne (umowa z 4IV.2014 r i z 1XI.2016 r.	PINB w Żaganiu	10 560,12
2.	A.VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych- POWIAT Żag.	umowa użyczenia pomieszczeń z dnia 22.12.2015 r.	PCPR w Żaganiu	5 952,00
<b>OGÓLEM POZ. A.VI Przychody z tyt. Doch. budżet. - WYŁACZENIA (-)</b>					<b>16 512,12</b>
1.	B.III	Usługi OBCE- Koszty działalności operacyjnej- PINB w Żaganiu	najem pomieszczeń i koszty eksploatacyjne (umowa z 4IV.2014 r i z 1XI.2016 r.	Powiat Żagański	10 560,12
2.	B.III	Usługi OBCE- Koszty działalności operacyjnej- PCPR w Żaganiu	umowa użyczenia pomieszczeń z dnia 22.12.2015 r.	Powiat Żagański	5 952,00
3.	B.III	Usługi OBCE- Koszty działalności operacyjnej- Starostwo Powiatowe	zapłata NOT za poczęstunek	ZSZ Szprotawa	10 140,00
<b>OGÓLEM POZ.B.III Usługi obce - WYŁACZENIA (-)</b>					<b>26 652,12</b>
1.	D.III	Inne Przychody operacyjne	Noty- poczęstunek (katering)	SP Żagań (Powiat Żagański)	10 140,00
<b>OGÓLEM POZ.D.III Inne przychody operacyjne - WYŁACZENIA (-)</b>					<b>10 140,00</b>

**ŁĄCZNE zestawienie wzajemnych rozliczeń zmian w funduszu jednostki, z tego zmniejszenia, zwiększenia między jednostkami POWIATU Żagańskiego, podlegających wyłączeniu w łącznym sprawozdaniu finansowym POWIATU Żagańskiego za rok 2018**

Lp.	Numer pozycji zestawienia zmian w funduszu jednostki	Nazwa pozycji zestawienia zmian w funduszu jednostki i NAZWA jednostki dokonującej włączeń	Tytuł rozliczenia (opis przedmiotu, dokumentu itp.)	Kontrahent (nazwa jednostki)	Kwota netto
1.	I.1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe- PCPR w Żaganiu	Umowa użyczenia pomieszczeń z dnia 22.12.2015 r.	Powiat żagański	5 952,00
2.	I.1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe- PINB W ŻAGANIU	najem pomieszczeń i koszty eksploatacyjne (umowa z dnia 4.04.2014 i z 1.11.2016 r.	Powiat Żagański (SP Żagań)	10 560,12
<b>OGÓLEM POZ. I.1.2 ZREALIZOWANE WYDATKI - WYŁACZENIA (-)</b>					<b>16 512,12</b>

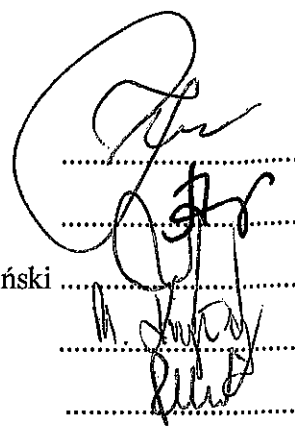
1.	I.2.2	Zrealizowane dochody budżetowe	najem pomieszczeń i koszty eksploatacyjne (umowa z 4IV.2014 r i z 1XI.2016 r.	PINB w Żaganiu	10 560,12	
2.	I.2.2	Zrealizowane dochody budżetowe	umowa użyczenia pomieszczeń z dnia 22.12.2015 r.	PCPR w Żaganiu	5 952,00	
<b>OGÓŁEM POZ. I.2.2 ZREALIZOWANE DOCHODY - WYLĄCZENIA (-)</b>					<b>16 512,12</b>	
1.	I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	"Modernizacja Kształcenia zawodowego w Powiecie Żagańskim" - środki trwałe zakupione w ramach projektu	ZSTiL w Żaganiu	6 477,18	
2.	I.1.6			ZSP Żagań	5 541,15	
3.	I.1.6			ZSZ Szprotawa	33 087,00	
4.	I.1.6			przy udziale środków z PFRON	SOSW w Żaganiu	129 623,00
4.	I.1.6			zwrot działki ZSZ Szprotawa-trwały zarząd	Powiat Żagański	149 700,00
4.	I.1.6			zwrot działki ZSP Iłowa	Powiat żagański	11 310,00
<b>OGÓŁEM POZ. I.1.6 nieodpłatnie otrzymane śr. trwałe - WYLĄCZENIA (-)</b>					<b>335 738,33</b>	
1.	I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	"Modernizacja Kształcenia zawodowego w Powiecie Żagańskim" - środki trwałe zakupione w ramach projektu	Powiat Żagański (SP w Żaganiu)	6 477,18	
2.	I.2.6				5 541,15	
3.	I.2.6				33 087,00	
4.	I.2.6				129 623,00	
5.	I.2.6			zwrot działki - w trwałym zarządzie do Powiatu	ZSZ Szprotawa	149 700,00
6.	I.2.6			zwrot działki dla powiatu	ZSP Iłowa	11 310,00
<b>OGÓŁEM POZ. I.2.6 nieodpłatnie przekazane śr. trwałe - WYLĄCZENIA (-)</b>					<b>335 738,33</b>	

**ŁĄCZNE zestawienie wzajemnych rozliczeń do bilansu (NALEŻNOŚCI, ZOBOWIĄZANIA) ustalonych na operacjach dokonanych między jednostkami POWIATU Żagańskiego, podlegających wyłączeniu w łącznym bilansie POWIATU Żagańskiego za rok 2018**

lp	Numer pozycji bilansu	Nazwa pozycji bilansu	tytuł rozliczenia (opis przedmiotu, dokumentu itp..)	kontrahent (nazwa jednostki)	kwota brutto	UWAGI
<b>OGÓŁEM</b>					<b>0,00</b>	

**Zarząd Powiatu:**

1. Starosta – Henryk Janowicz .....
2. Wicestarosta – Anna Michalczuk .....
3. Etatowy Członek Zarządu – Roman Śliwiński .....
4. Członek Zarządu – Mariusz Krugły .....
5. Członek Zarządu – Radosław Kwiecień .....



Handwritten signatures of the council members, corresponding to the list on the left. The signatures are written in black ink on a white background. The first signature is the largest and most prominent, followed by four smaller signatures stacked vertically.

Skarbnik Powiatu  
  
...~~Elżbieta Bielecka~~.....  
Skarbnik Powiatu