

UCHWAŁA NR XI.6.2011
RADY POWIATU ŻAGAŃSKIEGO

z dnia 29 grudnia 2011 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy Powiatu Żagańskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2012 roku.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program współpracy Powiatu Żagańskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2012, zwany dalej „Programem”.

§ 2. Program dotyczy współpracy Powiatu Żagańskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi na obszarze Powiatu Żagańskiego działalność statutową, zwanymi dalej „organizacjami pozarządowymi” i określa:

- 1) Cel główny i cele szczegółowe,
- 2) Zasady współpracy,
- 3) Zakres przedmiotowy,
- 4) Formy współpracy,
- 5) Priorytetowe zadania publiczne,
- 6) Okres realizacji programu,
- 7) Sposób realizacji programu,
- 8) Wysokość środków zaplanowanych na realizację programu,
- 9) Sposób oceny realizacji programu,
- 10) Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz
- 11) Informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Celami szczegółowymi Programu jest:

- 1) zwiększenie aktywności mieszkańców Powiatu Żagańskiego, służącej pełniejszemu zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Powiatu,
- 2) wspieranie rozwoju społeczności lokalnych oraz kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego poprzez:
 - a) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej Powiatu Żagańskiego,
 - b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
 - c) promocję postaw obywatelskich i prospołecznych,

- d) zwiększenie udziału mieszkańców powiatu w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - e) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Powiatu Żagańskiego,
- 3) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
- 4) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań w dziedzinie zadań publicznych na rzecz Powiatu Żagańskiego.

§ 4. Powiat współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile zadania te są zadaniami Powiatu.

§ 5. Współpraca Powiatu Żagańskiego z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości, zgodnie z którą powiat prowadzi działalność powierzając organizacjom wykonywanie zadań sfery publicznej,
- 2) suwerenności stron, co oznacza, że stosunki powiatu z organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności,
- 3) partnerstwa, co oznacza, że powiat gwarantuje organizacjom m. in.: udział w planowaniu zadań priorytetowych, określaniu sposobu ich realizacji, rozeznaniu i definiowaniu problemów mieszkańców miasta oraz sugerowaniu zakresu współpracy,
- 4) efektywności, co oznacza, że powiat i organizacje wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji, co oznacza jednakowy dostęp dla wszystkich organizacji do informacji o środkach zaplanowanych w budżecie powiatu na współpracy z nimi oraz kryteriach i sposobach oceny projektów;
- 6) jawności, co oznacza, że wszystkie możliwości współpracy powiatu z organizacjami są powszechnie udostępnione oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowanych decyzji.

§ 6. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:

- 1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji w rozumieniu art.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2011r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - zwanych dalej dotacjami, na sfinansowanie jego realizacji,
- 2) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
- 3) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w formach:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, innych podmiotów oraz właściwych organów administracji publicznej,
- 4) udzielania pomocy w pozyskiwaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania poprzez m.in.; rekomendację projektów, partnerstwo formalne.

§ 7. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia, oraz w trybie art.19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 8. Przewiduje się inne formy współpracy w postaci:

- 1) sprawowania patronatu Starosty nad imprezami o zasięgu gminnym, ponadgminnym i regionalnym oraz fundowania nagród, pomocy w organizacji konkursów, a także udziału w komisjach konkursowych,
- 2) współorganizowania szkoleń, porad, konsultacji oraz forum wymiany doświadczeń dla liderów i członków organizacji pozarządowych oraz wolontariuszy,
- 3) pomocy przy organizowaniu spotkań m.in. poprzez nieodpłatne udostępnianie lokalu oraz środków technicznych,
- 4) pomocy przy uzyskiwaniu środków finansowych z funduszy zewnętrznych,
- 5) pomocy rzeczowej oraz zakupu usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania,
- 6) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznym i o wolontariacie.

§ 9. W roku 2012 wspólnie z organizacjami pozarządowymi mogą być realizowane następujące priorytetowe zadania:

1. z zakresu kultury:

- 1) wspieranie inicjatyw kulturalnych ze szczególnym uwzględnieniem wydarzeń cyklicznych, angażujących w realizację różnorodne środowiska i organizacje,
- 2) wspieranie działań promujących wielokulturowość społeczności lokalnych, w tym kulturę mniejszości narodowych i etnicznych na terenie Powiatu Żagańskiego,
- 3) wspieranie inicjatyw oraz realizacja przedsięwzięć popularyzujących tradycję, historię i dziedzictwo kulturowe Powiatu Żagańskiego,

2. z zakresu oświaty i wychowania:

- 1) realizowanie programów dotyczących wychowania patriotycznego i wychowania w duchu społeczeństwa obywatelskiego,
- 2) realizacja programów dotyczących rozbudzenia przedsiębiorczości dzieci i młodzieży,
- 3) organizowanie działalności artystycznej dzieci i młodzieży rozwijającej ich zainteresowania i uzdolnienia w różnych dziedzinach,

3. z zakresu upowszechniania kultury fizycznej :

- 1) wspieranie rozwoju kultury fizycznej i sportu poprzez organizowanie imprez sportowo - rekreacyjnych,
- 2) promocja sportu niepełnosprawnych,
- 3) wspieranie działań na rzecz utrzymywania i przedłużania sprawności fizycznej osób starszych,
- 4) wspieranie Uczniowskich Klubów Sportowych,
- 5) wspieranie finansowe współzawodnictwa młodzieżowego w ramach Igrzysk Młodzieży – Licealiady, Lubuskiej Olimpiady Młodzieży oraz imprez sportowych organizowanych przez Szkolny Związek Sportowy,

6) wspieranie lokalnych i powiatowych programów służących rozwojowi sportu dzieci i młodzieży.

4. z zakresu turystyki:

- 1) promocję aktywności turystycznej dzieci i młodzieży oraz dorosłych,
- 2) organizację imprez turystycznych,
- 3) wyznaczanie oraz odnawianie szlaków turystycznych,
- 4) wspieranie działań podejmowanych na rzecz wypromowania produktu turystycznego o znaczeniu powiatowym i regionalnym,
- 5) wspieranie działań mających na celu promocję obiektów turystycznych i gospodarstw agroturystycznych.

5. z zakresu ochrony i promocji zdrowia:

- 1) wspieranie programów promocji zdrowia powodujących zwiększenie świadomości i odpowiedzialności mieszkańców Powiatu Żagańskiego za własne zdrowie,
- 2) wspierania programów z zakresu zapobiegania chorobom układu krążenia, chorobom nowotworowym, chorobom układu oddechowego oraz urazów i wypadkom komunikacyjnym (w tym m.in. promowanie badań skryningowych, badań profilaktycznych, badań okresowych, szczepień ochronnych oraz nauki samobadania piersi),
- 3) wspierania programów edukacyjnych w zakresie zapobiegania wypadkom i urazom komunikacyjnym z uwzględnieniem nauki udzielania I pomocy przedmedycznej.
- 4) działania edukacyjne mające na celu zwiększenie świadomości społecznej w zakresie przeciwdziałania epidemii HIV/AIDS (m.in. współorganizowanie konkursów wiedzy dla młodzieży).

6. z zakresu pomocy i polityki społecznej:

- 1) wspieranie programów promocji i działań wspomagających funkcjonowanie systemu pieczy zastępczej,
- 2) wspierania działań na rzecz rozpowszechniania idei wolontariatu,
- 3) wspierania programów z zakresu działań na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 10. 1. W celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Powiat Żagański otwartych konkursów ofert powoływane są Komisje Konkursowe.

2. Komisja konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Starosty Żagańskiego, które określa skład komisji oraz regulamin pracy komisji.

3. W Komisji Konkursowej wchodzi osoby wskazane przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

4. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym.

6. Na podstawie opinii członków komisji, sporządzane jest stanowisko komisji konkursowej.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Starosta Żagański.

8. Pozostałe zasady i zadania Komisji Konkursowych każdorazowo określa Zarządzenie Starosty Żagańskiego.

§ 11. Program realizowany będzie od 1 stycznia 2012r. do 31 grudnia 2012 r.

§ 12. Na realizację Programu planuje się środki finansowe w wysokości 30.000 zł.

§ 13. 1. Program realizowany jest we współpracy Powiatu Żagańskiego z organizacjami pozarządowymi.

2. Podmiotami realizującymi Program ze strony Powiatu Żagańskiego są w szczególności: Wydział Polityki Społeczno-Gospodarczej oraz Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żaganiu.

§ 14. 1. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji Programu zajmuje się Wydział Polityki Społeczno-Gospodarczej.

2. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności:

- a) liczba działań i form współpracy Powiatu Żagańskiego z organizacjami pozarządowymi,
- b) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu.

§ 15. 1. Zarząd Powiatu składa Radzie Powiatu Żagańskiego sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 30 kwietnia następnego roku oraz opublikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Na podstawie sprawozdania i oceny ewaluacyjnej przygotowywany będzie kolejny roczny program współpracy.

§ 16. 1. Projekt niniejszej uchwały został przygotowany zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Zarząd Powiatu Żagańskiego uchwałą Nr 100.2011 z dnia 8 listopada 2011 r. określił formę i termin konsultacji projektu niniejszej uchwały z organizacjami pożytku publicznego.

3. Po przeprowadzonych konsultacjach został sporządzony protokół, a wyniki konsultacji przedstawione są Radzie Powiatu w uzasadnieniu projektu.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Żagańskiego.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.