

**Starosta Żagański**  
**OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

stanowisko: **Naczelnik Wydziału**  
miejsce pracy: **Starostwo Powiatowe w Żaganiu**  
Wydział: **Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki**

**1. Wymagania w stosunku do kandydatów:**

**1) wymagania niezbędne:**

1. jest obywatelem polskim
2. wykształcenie wyższe magisterskie
3. wykształcenie w zakresie organizacji i zarządzania oświatą
4. staż pracy: minimum 5 lat

**2) wymagania dodatkowe:**

1. doświadczenie w kierowaniu zespołem,
2. znajomość konstrukcji arkusza organizacyjnego szkoły
3. znajomość przepisów:
  - Ustawy o systemie oświaty
  - Ustawy Karta Nauczyciela
  - Kodeksu postępowania administracyjnego
  - Ustawy o pomocy społecznej
  - Ustawy o finansach publicznych
  - Ustawy o samorządzie powiatowym
4. dyspozycyjność, komunikatywność, samodzielność, kreatywność

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- 1) wykonywanie zadań naczelnika określonego w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego dla Wydziału Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki
- 2) Wydawanie decyzji administracyjnych

**3. Wymagane dokumenty:**

Chętni do ubiegania się o stanowisko naczelnika winni składać następujące dokumenty:

- 1) list motywacyjny
- 2) życiorys
- 3) kserokopie świadectwa szkolnego lub dyplomu ukończenia studiów
- 4) kserokopie świadectw pracy
- 5) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach
- 6) kwestionariusz osobowy
- 7) oświadczenie o niekaralności
- 8) oświadczenie kandydata, że nie prowadzi działalności gospodarczej, art. 18 ust. 1 Ustawy o pracownikach samorządowych, oraz art. 4 Ustawy o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne.
- 9) zgodę kandydata na przetwarzanie danych osobowych w toku procedury rekrutacyjnej

**5. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:**

- 1) termin: **do dnia 18 lipca 2008 r. do godz. 15<sup>00</sup>**
- 2) sposób składania dokumentów aplikacyjnych:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać:

- osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Żaganiu ul. Dworcowa 39, pok. nr 5 w zaklejonej kopercie z dopiskiem- **Nabór na stanowisko Naczelnika Wydziału Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki w Starostwie Powiatowym w Żaganiu** „,
- pocztą na adres: Starostwa Powiatowego w Żaganiu, 68-100 Żagań ul. Dworcowa 39 ( liczy się data wpływu przesyłki do Starostwa ).

#### **6. Informacje dodatkowe:**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /[www.powiatzagański.pl/](http://www.powiatzagański.pl/) oraz na tablicy informacyjnej przy ul. Dworcowej 39, 68-100 Żagań.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 22.03.1990 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami)**”.