

Konkurs na stanowisko urzędnicze - informatyk

w Zespole Szkół Mechanicznych w Żaganiu

Na podstawie art. 3 a ust. 2 ustawy z dnia 22 marca 1990 r o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 146, poz. 1222).

Dyrektor Zespołu Szkół Mechanicznych w Żaganiu
ogłasza konkurs na stanowisko urzędnicze - **informatyk** - (wymiarze $\frac{1}{4}$ etatu).

1. Warunki przystąpienia do konkursu:

Do konkursu może przystąpić kandydat, który spełnia jeden z poniższych warunków:

- ukończył informatyczne studia magisterskie, i posiada co najmniej 3 - letnią praktykę w zarządzaniu systemami informatycznymi i sieciowymi ,
- ukończył średnią, policealną lub pomaturalną szkołę informatyczną i posiada co najmniej 6 - letnią praktykę w zarządzaniu systemami informatycznymi i sieciowymi.

2. Wymagania dodatkowe:

- znajomość zagadnień zarządzania serwerem Windows 2003
- znajomość zagadnień obsługi platformy Small Business Server 2003
- znajomość obsługi i administracji programami komputerowymi z dziedziny oświaty - VULCAN
- znajomość obsługi i administracji urządzeń i programów księgowych - Płatnik, Mini Bank
- umiejętność samodzielnej naprawy urządzeń komputerowych oraz sieciowych
- umiejętność obsługi serwisowej komputerowych urządzeń peryferyjnych
- umiejętność pracy w zespole,
- dyspozycyjność.

3. Zakres obowiązków na stanowisku obejmuje m. in.:

- obsługa i administracja serwerów szkolnych
- nadzór nad pracownikami szkolnymi
- naprawy sprzętu komputerowego oraz szkolnej sieci komputerowej
- prowadzenie strony WWW
- sporządzanie planów i sprawozdań oświatowych
- zarządzanie kontami użytkowników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych
- archiwizowanie zasobów danych
- zarządzanie bazą SQL

4. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- uzasadnienie przystąpienia do konkursu - list motywacyjny,
- życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, kopie dokumentów o ukończonych kursach podnoszących kwalifikacje oraz kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy,
- aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku głównej księgowej,
- oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych, o których mowa w art. 45. ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych,
- oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie skazany za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe, o których mowa w art. 45 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.

- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko informatyka.

5. Termin i miejsce składania wymaganych dokumentów:

Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do dnia 12.10.2007r, w godz. 8,00 do 14,00 w sekretariacie Zespołu Szkół Mechanicznych w Żaganiu. Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z podanym adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego i dopiskiem „Nabór kandydatów na stanowisko urzędnicze - informatyk”. Aplikacje, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Po upływie terminu do złożenia dokumentów informacja o wyniku naboru podana będzie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Żaganiu (<http://bip.powiatzaganski.pl>), na stronie internetowej Zespołu Szkół Mechanicznych w Żaganiu (<http://www.zsm.zagan.pl/>) oraz na tablicy ogłoszeń w Zespole Szkół Mechanicznych w Żaganiu.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez dyrektora ZSM w Żaganiu. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (68) 4687680